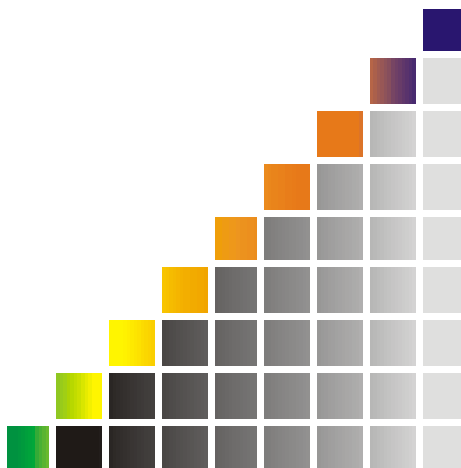


NOV PRERAČUN CEN PROGRAMOV OSNOVNE ŠOLE KIDRIČEVO

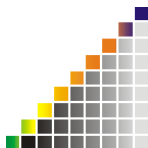
Z ENOTO VRTEC KIDRIČEVO IN ENOTO LOVRENC NA DR. POLJU



Predlog pripravila:
Aleksandra VINDIŠ, univ. dipl. ekon.
računovodja zavoda

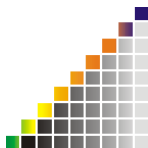
Ravnateljica zavoda:
Alenka KUTNJAK, prof.

Kidričevo, april 2026



0 Kazalo vsebine

0 Kazalo vsebine	2
1.1 Zakonske in druge pravne podlage v povezavi z oblikovanjem cene programov	3
1.2 Razlog za preračun cene programa in finančne posledice	3
1.3 Cena programa	5
1.3.1 Oddelki in število otrok v šolskem letu 2025/26 in v šolskem letu 2026/27	5
1.3.2 Število delavcev in stroški dela	6
1.3.3 Stroški materiala in storitev	8
1.3.4 Stroški živil	8
1.3.5 Stroški, ki ne sodijo v ceno programa	8
1.4 Sodila za skupne stroške in mesto nastanka stroška	9
1.4.1 Sodilo za razmejitev neposrednih in posrednih odhodkov znotraj javne službe	9
1.4.2 Sodilo za razmejitev prihodkov in odhodkov dejavnosti javne službe in prihodkov in odhodkov tržne dejavnosti zavoda za predšolsko vzgojo	11
1.5 Osnova za preračun cene programa	11
1.5.1 Stroški plač	11
1.5.2 Materialni in nematerialni stroški ter stroški živil	18
1.5.2.1 Planiranje materialnih in nematerialnih stroškov	21
1.5.2.2 Planiranje stroškov živil	23
1.6 Nov preračun cene programa	24
1.6.1 Preračun cene programa po pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen programov	25
1.6.1.1 Preračun cene programa za 1. starostno obdobje	25
1.6.1.2 Preračun cene programa za 2. starostno obdobje	26
1.6.1.3 Preračun cene programa za kombiniran oddelek	27
1.6.2 Preračun cene – način povprečnega stroška dela vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev	28
1.6.2.1 Preračun cene programa za 1. starostno obdobje	28
1.6.2.2 Preračun cene programa za 2. starostno obdobje	29
1.6.2.3 Preračun cene programa za kombiniran oddelek	30
1.7 Predlog potrditve novo preračunanih cen programa	31
1.8 Učinek spremembe cene programa na proračun zavoda	33
1.9 Tabela finančni načrt 2027 – PE vrtec	33
1.10 Kazalo tabel	35
1.11 Kazalo slik	35



OSNOVNA ŠOLA KIDRIČEVO

Kajuhova 10, 2325 KIDRIČEVO
<http://www.os-kidricevo.si>

☎: 02 799 06 30
☎: 02 799 06 31
os.kidricevo@guest.arnes.si

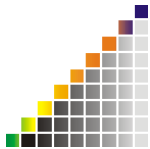
1.1 Zakonske in druge pravne podlage v povezavi z oblikovanjem cene programov

Cena programa v vrtcih temelji na sklopu zakonov, predpisov, pravilnikov, odlokov ipd. Pri preračunu in pripravi cene programa smo upoštevali naslednje predpise:

- Zakon o zavodih (Ur.l. RS št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP)
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur.l. RS št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja - ZOFVI-R (Ur. l. RS št. 48/25),
- Zakon o vrtcih (Ur.l. RS št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17, 18/21 in 85/25)
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Ur.l. RS št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) – v nadaljevanju Pravilnik
- Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Ur.l. RS št. 27/14, 47/17, 43/18, 54/21, 82/23 in 39/25)
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Ur.l. RS, št. 55/24, 55/24 – popr. in 30/25),
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Ur.l. RS št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13, 74/16, 20/17 in 63/23)
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Ur.l. RS št. 95/24),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju – ZSPJS (Ur.l. RS št. 108/09 uradno prečiščeno besedilo in novele)
- Zakon o uravnoteženju javnih financ (Ur.l. RS št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 101/13 – ZDavNepr, 107/13 – odl. US, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US, 90/15, 102/15, 63/16 – ZDoh-2R, 77/17 – ZMVN-1, 33/19 – ZMVN-1A, 72/19, 174/20 – ZIPRS2122, 139/22 – ZSPJS-AA, 32/25 – ZJU-1, 57/25 – ZF in 100/25 – ZUPŠ-2)
- Kolektivna pogodba za JS (Ur.l. RS št. 57/08 in novele ter pripadajoči aneksi)
- Kolektivna pogodba za dejavnost VIZ v RS (Ur.l. RS št. 52/94 in novele ter pripadajoči aneksi)
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v RS z novelami in pripadajočimi aneksi
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v VIZ v nazive (Ur.l. RS št. 68/25)
- Sklep o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke (Ur.l. RS št. 112/2025)
- Zakon o izvrševanju proračunov RS za 2025 in 2027 (Ur. l RS št. 95/25 in 112/25 – ZJF-K)
- Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov – delno (Ur.l. RS št. 87/97 in novele)

1.2 Razlog za preračun cene programa in finančne posledice

Skladno z 19. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih (v nadaljevanju Pravilnik), ki izvajajo javno službo, se uskladi tev cen po elementih, ki jih določa metodologija, opravi enkrat letno, glede na letne rasti elementov, uskladi tev pa se lahko opravi tudi, če se v vmesnem obdobju bistveno spremenijo elementi, ki so podlaga za določitev cene.



OSNOVNA ŠOLA KIDRIČEVO

Kajuhova 10, 2325 KIDRIČEVO
<http://www.os-kidricevo.si>

☎: 02 799 06 30
☎: 02 799 06 31
os.kidricevo@guest.arnes.si

Ponoven predlog cene programa zavod pripravlja, saj se je v vmesnem obdobju od zadnje potrjene cene spremenilo več bistvenih elementov, ki so podlaga za določitev cene, ne vključitev teh elementov v ceno programa pa bi za zavod pomenila poslovanje s presežkom odhodkov nad prihodki. Elementi, ki so se bistveno spremenili, in v trenutno veljavno ceno niso vključeni so:

- Višja minimalna plača v letu 2026 glede na leto 2025 za 16% - zavod je v aktualni ceni programa (planiranje avgusta 2025 skladno s predhodno uskladitvijo z občino) predvidel MP za leto 2026 za 1% višjo od MP za leto 2025;
- Višji regres za letni dopust za leto 2026 (višina MP 2026 + 10% - 7. čl. KPND) glede na leto 2025 za 16% - zavod je v aktualni ceni programa (planiranje avgusta 2025 skladno s predhodno uskladitvijo z občino) predvidel višino regresa v znesku planirane MP za leto 2026, povečanega za 10% (7. čl. KPND);
- Uveljavitev zimskega regresa ZPZR, UL 32/26 – zavod zimskega regresa v aktualni ceni ni planiral;
- Uskladitev plačne lestvice s 01.04.2026 za 0,9% skladno z Odredbo o objavi usklajene plačne lestvice v letu 2026 - zavod v aktualni ceni programa navedenega ni planiral;
- Povišanje premij KAD s 01.01.2026 za 7% - zavod je v aktualni ceni programa premije KAD planiral za 1% višje od realiziranih vrednosti v letu 2025;
- Povišana pričakovana stopnja inflacije do konca leta 2026 – UMAR marec 2026 za 2,6% - v aktualni ceni programa je bila planirana inflacija za 2,3%;
- Uveljavitev 30. in 31. člena ZSPSPJS, ki od 01.01.2026 spreminja institut delovne uspešnosti, predvsem v delu, da mora delodajalec znesek prihranka iz naslova plač zaradi odsotnosti delavcev po novem izplačati delavcem kot uspešnost – do sedaj je zavod na račun take vrste prihrankov lahko kril določene nepredvidene stroške plač, ki v kalkulacijo niso bili kalkulirani (npr. solidarnostne pomoči, razna napredovanja v nazive, ki zaradi njihove pravočasne najave niso bila planirana v ceno, izplačati pa se morajo; morebitne razlike med planiranim in realnim stroškom regresa, KAD, prevoza, prehrane ipd.), od 01.01.2026 to ni več dovoljeno.

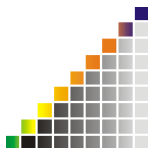
Zaradi zgoraj navedenih dejstev je zavod skladno s predhodnim dogovorom z občino na novo preračunal ceno programa. Zaradi zagotavljanja likvidnosti zavoda se je zavod dogovoril za obravnavo in potrditev cene že znotraj tekočega šolskega leta 2025/26 (najpozneje s 01.06.2026) in za šolsko leto 2026/27. Vsled navedenega bo zavod v nadaljevanju podal osnovne podatke, ki veljajo za šolsko leto 2025/26 in so bili podrobneje opredeljeni že v aktualni ceni programa¹ in podatke, ki so predvideni za šolsko leto 2026/27 (sistemizacija, oddelki, število otrok ipd.), saj preračuni vseh stroškov temeljijo na slednjih podatkih.

Nov preračun cene, ki ga bo zavod oddal skladno z dogovorom na občino ustanoviteljico do 30.04.2026, bo oddan skupaj s predlagano sistemizacijo.

V šolskem letu 2025/26 ima vrtec oblikovanih 12 oddelkov vrtca (od tega dva polovična). Za šolsko leto 2026/27 se predvideva, da bo zavod imel oblikovanih 11 polnih oddelkov vrtca.

Predlagana cena programa temelji na planiranih povprečnih stroških dela, planiranih ostalih stroških in najvišjim normativom vpisa otrok, zato omogoča ustrezno finančno poslovanje zavoda.

¹ Preračun cen programov Osnovne šole Kidričevo z enoto Vrtec Kidričevo in enoto Lovrenc na Dr. Polju za šolsko leto 2025/26, avgust 2025.



1.3 Cena programa

Skladno z 2. členom Pravilnika oblikujejo vrtci cene programov za otroke v različnih vrstah oddelkov.

Kot element za oblikovanje cen programov se upoštevajo:

- Stroški dela,
- Stroški materiala in storitev in
- Stroški živil za otroke.

1.3.1 Oddelki in število otrok v šolskem letu 2025/26 in v šolskem letu 2026/27

Na podlagi Sklepa Občine Kidričevo o potrditvi normativov in oddelkov v enoti Vrtca pri Osnovni šoli Kidričevo za šolsko leto 2025/26 št. 602-9/2025-8, sprejetega dne 21.07.2025, ima le-ta v šolskem letu 2025/26 potrjene in oblikovane naslednje oddelke:

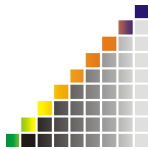
- Prvo starostno obdobje,
- Drugo starostno obdobje in
- Prvo in drugo starostno obdobje – kombiniran oddelek.

Na podlagi Sklepa Občine Kidričevo o potrditvi normativov in oddelkov v enoti Vrtca Lovrenc na Dr. Polju pri Osnovni šoli Kidričevo za šolsko leto 2025/26 št. 602-9/2025-9, sprejetega dne 21.07.2025, ima le-ta v šolskem letu 2025/26 potrjene in oblikovane naslednje oddelke:

- Prvo starostno obdobje in
- Drugo starostno obdobje.

Za šolsko leto 2026/27 se planirajo oddelki skladno s spodnjo tabelo.

Zavod bo na občino ustanoviteljico poslal predlog sistemizacije z obrazložitvijo predlog sistemiziranih delovnih mest in oblikovanih oddelkov, skupaj z novim preračunom cene programov.



PE VRTEC KIDRIČEVO ŠL 2025/26 - SKLEP						PE VRTEC KIDRIČEVO ŠL 2026/27 - PREDLOG					
		Fleksibilni	Skupaj s fleksibilnim normativom	Št. oddelkov	Skupaj št. otrok			Fleksibilni	Skupaj s fleksibilnim normativom	Št. oddelkov	Skupaj št. otrok
Starostna skupina	Normativ	normativ	om			Starostna skupina	Normativ	normativ	om		
od 11 mesecev do 2. leta	12	2	14	1	14	Odd. 1 - 2	12	2	14	2	28
od 2. do 3. leta	12	2	14	1	14	Odd. 2 - 3	12	2	14	2	28
od 11 mesecev do 2. leta (polovični)	6	1	7	1	7	Odd. 1 - 2 (polovični)	0	0	0	0	0
od 1. do 3. let	10	2	12	1	12	Odd. 1 - 3	0	0	0	0	0
SKUPAJ PRVO STAROSTNO OBDOBJE				4	47	SKUPAJ PRVO STAROSTNO OBDOBJE				4	56
od 3. do 4. leta	17	2	19	1	19	Odd. 3 - 4	17	2	19	1	19
od 4. do 5. leta	22	2	24	1	24	Odd. 4 - 5	0	0	0	0	0
od 5. do 6. leta	22	2	24	1	24	Odd. 5 - 6	22	2	24	1	24
od 4. do 6. leta	19	2	21	1	21	Odd. 3 - 6	19	2	21	2	42
SKUPAJ DRUGO STAROSTNO OBDOBJE				4	88	SKUPAJ DRUGO STAROSTNO OBDOBJE				4	85
od 2. do 4. leta (kombiniran oddelek)	17	2	19	1	19	Odd. 1 - 6 (kombiniran oddelek)	0	0	0	0	0
SKUPAJ PRVO IN DRUGO STAROSTNO OBDOBJE - KOMBINACIJA				1	19	SKUPAJ PRVO IN DRUGO STAROSTNO OBDOBJE - KOMBINACIJA				0	0
SKUPAJ PE KIDRIČEVO				9	154	SKUPAJ PE KIDRIČEVO				8	141

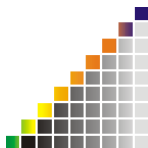
PE VRTEC LOVRENC NA DR. POLJU ŠL 2025/26 - SKLEP						PE VRTEC LOVRENC NA DR. POLJU ŠL 2026/27 - PREDLOG					
		Fleksibilni	Skupaj s fleksibilnim normativom	Št. oddelkov	Skupaj št. otrok			Fleksibilni	Skupaj s fleksibilnim normativom	Št. oddelkov	Skupaj št. otrok
Starostna skupina	Normativ	normativ	om			Starostna skupina	Normativ	normativ	om		
od 11. mesecev do 2. leta (polovični odd.)	6	1	7	1	7	Odd. 1 - 2 (polovični)	0	0	0	0	0
od 11 mesecev do 2. leta	0	0	0	0	0	Odd. 1 - 2	12	2	14	1	14
od 2. do 3. leta	12	2	14	1	14	Odd. 2 - 3	0	0	0	0	0
SKUPAJ PRVO STAROSTNO OBDOBJE				2	21	SKUPAJ PRVO STAROSTNO OBDOBJE				1	14
od 3. do 6. leta	18	0	18	1	18	Odd. 3 - 6	0	0	0	0	0
SKUPAJ DRUGO STAROSTNO OBDOBJE				1	18	SKUPAJ DRUGO STAROSTNO OBDOBJE				0	0
od 2. do 4. leta (kombiniran oddelek)	0	0	0	0	0	Odd. 1 - 6 (kombiniran oddelek)	17	2	19	2	38
SKUPAJ PRVO IN DRUGO STAROSTNO OBDOBJE - KOMBINACIJA				0	0	SKUPAJ PRVO IN DRUGO STAROSTNO OBDOBJE - KOMBINACIJA				2	38
SKUPAJ PE LOVRENC NA DR. POLJU				3	39	SKUPAJ PE LOVRENC NA DR. POLJU				3	52
SKUPAJ PE KIDRIČEVO IN PE LOVRENC NA DR. POLJU						SKUPAJ PE KIDRIČEVO IN PE LOVRENC NA DR. POLJU					
12						193					
193						11					
193						193					

Tabela 1: Prikaz števila potrjenih normativov in vrste oddelkov za šolsko leto 2025/26 in predvidene vrste oddelkov v šolskem letu 2026/27

1.3.2 Število delavcev in stroški dela

Pri številu delavcev smo upoštevali Zakon o vrtcih (Ur.l.RS št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17, 18/21 in 85/25), ki določa sočasno prisotnost vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljice v oddelku (najmanj 6 ur dnevno v oddelku prve starostne skupine, 4 ure v oddelku druge starostne skupine ter 5 urno sočasno prisotnost v kombiniranem oddelku) in največje dopustno število otrok v posameznem oddelku in na podlagi predvidenega števila otrok in Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Ur.l.RS št. 27/14, 47/17, 43/18, 54/21, 82/23 in 39/25), ki določa kadrovske pogoje in normative za posamezne profile oz. število delovnih mest v vrtcih in oblikovanje oddelkov vrtca (homogeni, heterogeni, kombinirani) po programih in starosti otrok za 9 urno poslovanje vrtca.

Za ŠL 2025/26 je bila sistemizacija potrjena s sklepom Občine Kidričevo, št. 602-12/2025-3 z dne 12.09.2025. Skladno s številom planiranih oblikovanih oddelkov za šolsko leto 2026/27 je bila z dokumentom »Sistemizacija DM za OŠ Kidričevo za ŠL 2026/27«, izdana maja 2026, na občino ustanoviteljico podana v potrditev naslednja sistemizacija delovnih mest (sistemizacija do dneva izdelave cene programa še ni bila potrjena):



OSNOVNA ŠOLA KIDRIČEVO

Kajuhova 10, 2325 KIDRIČEVO
<http://www.os-kidricevo.si>

☎: 02 799 06 30
☎: 02 799 06 31
os.kidricevo@guest.arnes.si

Naziv delovnega mesta (DM)	Raven izobrazbe	Št. DM za ŠL 2025/26	Predviden o št. DM za ŠL 2026/27
Vzgojiteljica predšolskih otrok	VII	12	11,00
Vzgojiteljica predšolskih otrok - pomočnica vzgojiteljice	V	11	12,00
Pomočnica ravnateljice vrtca	VII	1	1,00
Organizator prehrane	VI	0,2	0,18
Organizator zdravstvenega režima	VII	0,2	0,18
Svetovalni delavec	VII	0,6	0,55
Administrator	VI	0,5	0,50
Knjigovodja	VI	0,5	0,50
Hišnik	V	0,5	0,50
Čistilka	II	2,75	2,75
Perica	II	0,5	0,50
Kuhar	IV	3,04	2,24
Glavni kuhar	V	1	1,00
Planirana sistemizirana delovna mesta, vir: cena programa		33,79	32,90

Tabela 2: Potrjena sistemizacija delovnih mest za šolsko leto 2025/26 in predvidena sistemizacija za šolsko leto 2026/27

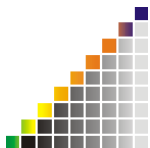
Pri ugotavljanju števila zaposlenih se upošteva tudi optimalna organizacija dela, ki vključuje združevanje oddelkov na začetku in na koncu obratovalnega časa vrtca.

Pri stroških dela smo upoštevali naslednje:

- Zakon o uravnoteženju javnih financ (Ur. l. RS št. 40/12, in novele),
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Ur. l. RS št. 95/2024),
- Kolektivna pogodba za JS in za negospodarske dejavnosti z aneksi,
- Kolektivna pogodba za VIZ v RS z novelami in aneksi,
- Veljavni aneksi h Kolektivni pogodbi za dejavnost VIZ v RS,
- Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Ur. l. RS 51/08, 91/08, 113/09, 22/19, 121/21 in 95/24 – ZSTSPJS),
- Uredbe o kriterijih za določitev višine položajnega dodatka za javne uslužbence (Ur. l. RS 109/24),
- Uredbe o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Ur. l. RS 109/24, 6/26),
- Dogovor o odpravi varčevalnih ukrepov v zvezi s povračili stroškov in drugimi prejemki javnih uslužbencev... (Ur. l. RS št. 88/2021).

Skladno s 5. členom Pravilnika se stroški dela obračunajo za število zaposlenih, potrebnih za izvajanje programa v skladu s predpisanimi normativi, ki jih določajo zakon in na njegovi podlagi izdani podzakonski predpisi, in za število zaposlenih, ki jih v skladu s predpisi o ugodnejših normativih odobri občina. Stroški dela vključujejo:

- plače,
- obvezne prispevke delodajalca,
- druge stroške dela (dodatno pokojninsko zavarovanje, regres za letni dopust, povračila stroškov prehrane med delom, povračila stroškov prevoza na delo in iz dela, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi, solidarnostne pomoči, sredstva za nadomeščanje odsotnih delavcev iz razloga nezmožnosti za delo zaradi bolezni ali poškodbe do 30 delovnih dni).



1.3.3 Stroški materiala in storitev

Skladno s 6. členom Pravilnika gre za vse stroške materiala in storitev:

- Funkcionalni stroški objektov za ogrevanje, elektriko, plin, vodo, komunalne storitve, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, čiščenje prostorov, tekoče vzdrževanje prostorov in opreme, zavarovalne premije, varovanje objektov, uporabo in vzdrževanje vozil za prevoz hrane;
- Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti za didaktična sredstva in igrače, stalno strokovno usposabljanje v skladu s kolektivno pogodbo, obvezne zdravstvene storitve in varstvo pri delu, hišno perilo, pisarniško poslovanje, drobni inventar;
- Drugi specifični namenski stroški.

Pri preračunu cene programa vrtca za materialne stroške in stroške storitev smo izhajali iz finančnega načrta, ustvarjene realizacije v šolskem letu 2025/26 (6 mesecev, in sicer od 09/2025 do 02/2026), upoštevali smo tudi makroekonomske projekcije UMAR-ja (pomladanska napoved gospodarskih gibanj 2026).

V preračun cene za šolsko leto 2026/27 je zajeta analiza posameznih postavk stroškov materiala in storitev za časovno obdobje 09-12/2025 in 01-02/2026 ter primerjava s planskimi podatki.

1.3.4 Stroški živil

Skladno s 7. členom Pravilnika se stroški živil za otroke pri izračunu cene določijo na podlagi števila obrokov, ki jih vrtec zagotavlja na otroka v posameznem programu.

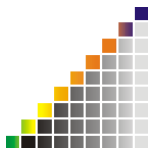
Pri preračunu cene programa vrtca za stroške živil smo izhajali iz finančnega načrta, ustvarjene realizacije v šolskem letu 2026/27 (6 mesecev, in sicer od 09/2025 do 02/2026) in povprečnega števila prisotnih otrok, upoštevajoč tudi makroekonomske projekcije UMAR (Pomladanska napoved gospodarskih gibanj, marec 2026).

V preračun cene za šolsko leto 2026/27 je zajeta analiza postavke stroškov živil glede na število prisotnih otrok za časovno obdobje od 9-12/2025 do 1-2/2026 ter primerjava s planskimi podatki, upoštevajoč zahteve v Uredbi o zelenem javnem naročanju.

1.3.5 Stroški, ki ne sodijo v ceno programa

V skladu s Pravilnikom v ceno niso vključena naslednja sredstva:

- Stroški za investicijsko vzdrževanje in investicije, ki jih vrtcem v skladu z zakonom zagotavlja lokalna skupnost,
- Odpravnine presežnim delavcem,
- Zaposlitev delavcev, s katerimi se presegajo predpisani normativi,
- Sredstva za obnovo obrabljene opreme, pohištva in delovnih priprav,
- Nadomestila delovnim invalidom za čas čakanja na drugo ustrezno delo,
- Stroški sodnih postopkov, poravnava odškodnin, na podlagi izvršilnega naslova.



Stroške, ki niso elementi za izračun cen po Pravilniku krije vrtcu ustanovitelj skladno z zakonom, drugimi predpisi, aktom o ustanovitvi zavoda oz. v skladu s pogodbo o financiranju zavoda.

1.4 Sodila za skupne stroške in mesto nastanka stroška²

Glavnina stroškov, vezanih na poslovanje zavoda OŠ Kidričevo kot celoto, je ločenih posebej na predšolsko in posebej na osnovnošolsko dejavnost. Zaradi jasnejše ločnice ima zavod za posamezno od osnovnih dejavnosti tudi ločene podračune.

Predšolska dejavnost zavoda izkazuje glavni stroškovni nosilec/stroškovno mesto 10 – Vrtec Kidričevo, in naslednja stroškovne (pod)nosilce:

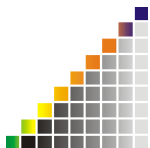
- 10 – Vrtec Kidričevo
- 1010 – Vodstvo in tehnični delavci vrtca
- 1020 – Kuhinja vrtec
- 1030 - Zaščitna oprema COVID-19 vrtec (ni predmet cene programa)
- 1040 – Vrtec – tržna dejavnost (ni predmet cene programa)
- 1090 – 1. starostno obdobje
- 1093 – 2. starostno obdobje
- 1094 – Dodatna strokovna pomoč vrtec (ni predmet cene programa)
- 1096 – Kombiniran oddelek

Za vodenje posameznih stroškov (funkcionalni stroški dejavnosti, neposredni in posredni stroški) se bo uporabljala analitika po stroškovnih mestih, in sicer:

- 1010 – vodstvo in tehnični delavci vrtca – za vodenje stroškov plač
- 1020 – kuhinja vrtec – za vodenje stroškov plač
- 1090/0 – 1. starostno obdobje – Kidričevo – za vodenje stroškov plač
- 1090/1 – 1. starostno obdobje – Lovrenc – za vodenje stroškov plač
- 1093/0 – 2. starostno obdobje – Kidričevo – za vodenje stroškov plač
- 1093/1 – 2. starostno obdobje – Lovrenc – za vodenje stroškov plač
- 1096/0 – kombiniran oddelek – Kidričevo – za vodenje stroškov plač
- 1096/1 - kombiniran oddelek – Lovrenc – za vodenje stroškov plač
- 1011 – PE Vrtec Kidričevo – neposredni in posredni ostali stroški
- 1012 - PE Vrtec Lovrenc – neposredni in posredni ostali stroški
- 1040 – vrtec tržna dejavnost (ni predmet cene programa)
- 1094 – DSP vrtec – za vodenje stroškov plač (ni predmet cene vrtca)

1.4.1 Sodilo za razmejitev neposrednih in posrednih odhodkov znotraj javne službe

² Navedeno je opredeljeno v dokumentu Sodila za razmejitev odhodkov znotraj javne službe zavoda ter sodila za razmejitev odhodkov med javno in tržno dejavnostjo zavoda Osnovna šola Kidričevo, št. SOD-1/2022 z dne 08.08.2022 in v dokumentu Spremembe in dopolnitve sodil za razmejitev odhodkov znotraj javne službe zavoda ter sodil za razmejitev odhodkov med javno in tržno dejavnostjo zavoda Osnovna šola Kidričevo, št. SOD-2/2023 z dne 26.05.2023. S 01.09.2026 bo zavod na novo ovrednotil sodila za razmejitev odhodkov javne službe in tržne dejavnosti – skladno s priporočilom SPU, št. 0601-16/2025-18 z dne 08.12.2025. V nadaljevanju je ovrednoten plan novo zastavljenih sodil.



8. člen Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Kidričevo³ kot osnovno dejavnost javne službe opredeljuje predšolsko vzgojo in osnovnošolsko izobraževanje.

Neposredni stroški so stroški, za katere lahko brez težav ugotovimo, koliko jih je povzročil posamezni stroškovni nosilec, posredni pa so skupni več stroškovnim nosilcem, in jih je zato treba razporediti po metodah. Posredni stroški se običajno razporejajo na posamezne stroškovne nosilce po ključih.

Večina odhodkov (neposredni ali posredni) javne službe zavoda se lahko že na podlagi prejete dokumentacije (vhodne fakture) neposredno pripiše ustrezni dejavnosti zavoda v okviru javne službe.

Določenih odhodkov javne službe zavod na podlagi prejete listine ne more takoj neposredno pripisati posameznemu stroškovnemu nosilcu javne službe, npr. živila v kuhinji, drugi neposredni stroški kuhinje, ostali posredni stroški (npr. stroški za nadgradnje programov, obisk seminarjev za računovodske delavce, pisarniški material, ki se uporablja pri računovodji v vrtcu (opravlja tudi dela na osnovnošolski dejavnosti), računovodsko gradivo, Logitus, Center za pravno pomoč ipd.).

Odhodke javne službe, ki jih zavod na podlagi prejete listine (fakture) ne more takoj neposredno pripisati določeni dejavnosti javne službe, razvršča na podlagi naslednjih ključev:

Živila v kuhinji

so neposredni stroški, ki ga pripišemo posameznemu stroškovnemu mestu glede na dejansko porabo, gledano z vidika posamezne osnovne dejavnosti javne službe. Razmejitev na posamezno dejavnost javne službe se opravi ob prejemu živil v kuhinji, knjigovodske listine (prevzemnica, izdajnica) pa nedvoumno izkažejo, da je določen strošek živila mogoče pripisati posamezni dejavnosti zavoda.

Ob pripisu stroška živil na vsako od osnovne dejavnosti javne službe, se v nadaljevanju dodatno določa še posredni del stroška živil posamezne osnovne dejavnosti javne službe, ki skladno s ključem bremeni vsako od tržnih dejavnosti zavoda.

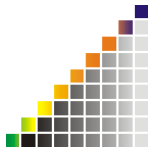
Drugi neposredni stroški kuhinje

(elektrika, odvoz BIO mase, plin, razni čistilni material za kuhinjo, čistila za čiščenje kuhinjske opreme, stroški pranja delovnih oblek in ostalih stroškov za potrebe kuhinje, razno manjše tekoče vzdrževanje, povračila ipd.) so neposredni stroški, ki jih pripišemo posameznemu stroškovnemu mestu kuhinje v okviru osnovne javne dejavnosti javne službe in tržne dejavnosti. Drugi neposredni stroški kuhinje se delijo po naslednjem ključu:

1. Faza: osnovna delitev med javno službo in tržno dejavnostjo (sodilo planiranih obrokov za javno službo in tržno dejavnost – povprečje za šolsko leto)
2. Faza: delitev javne službe na osnovna stroškovna nosilca - predšolska vzgoja : osnovnošolsko izobraževanje 50 : 50.

Ostali posredni stroški

³ Uradno glasilo slovenskih občin št. 16/15 in 22/12.



so splošni stroški, ki jih pripišemo več stroškovnim nosilcem v okviru osnovne dejavnosti javne službe na podlagi prejete dokumentacije (ena faktura za celi zavod). Ostali posredni stroški se delijo po naslednjem ključu na osnovna stroškovna nosilca - predšolska vzgoja : osnovnošolsko izobraževanje 50 : 50 (v večni primerov gre za administrativne stroške: npr. stroški za nadgradnje programov, obisk seminarjev za računovodske delavce, pisarniški material, ki se uporablja pri računovodji v vrtcu (ta opravlja tudi dela na osnovnošolski dejavnosti), računovodsko gradivo, Logitus, Center za pravno pomoč, stroški storitev revizije ipd.).

1.4.2 Sodilo za razmejitev prihodkov in odhodkov dejavnosti javne službe in prihodkov in odhodkov tržne dejavnosti zavoda za predšolsko vzgojo

Katere aktivnosti se štejejo za opravljanje dejavnosti javne službe, in katere se štejejo za opravljanje tržne dejavnosti, natančneje opredeljuje Pravilnik o opredelitvi prodaje blaga in storitev ter oddajanju premoženja zavoda v najem za Osnovno šolo Kidričevo⁴. Na področju predšolske vzgoje zavod kot tržno dejavnost opravlja zgolj pripravo obrokov za zaposlene (vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev).

Stroški, ki jih ni mogoče neposredno pripisati posamezni dejavnosti javne službe predšolske vzgoje ali tržne dejavnosti, se razporedijo na osnovi ključa. Če ni ustrežnejšega sodila, se lahko kot sodilo uporabi razmerje med prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne dejavnosti.

1.5 Osnova za preračun cene programa

Preračun stroškov za cene programa je usklajen z navedbami, vezanimi na prejšnji poglavji.

1.5.1 Stroški plač

Stroški plač predstavljajo glavnino vseh elementov, na podlagi katerega je zasnovana cena programa. V nadaljevanju je podan pregled stroškov dela in njihove rasti, gledano v obdobju od 2023 do 02/2026.

konto	Naziv konta	1-12/2023**	1-12/2023 - mesečni nivo	% v strukturi stroškov dela v 2023 - mes. nivo	1-12/2024**	1-12/2024 - mesečni nivo	% v strukturi stroškov dela v 2024 - mes. nivo	1-12/2025**	1-12/2025 - mesečni nivo	% v strukturi stroškov dela v 2025 - mes. nivo	1-2/2026**	1-2/2026 - mesečni nivo	% v strukturi stroškov dela v 2026 - mes. nivo	Indeks 26/25 - mesečni nivo
4640	Stroški dela	697.243,34	58.103,61	72,84%	605.703,87	50.475,32	59,53%	700.812,14	58.401,01	59,71%	128.514,68	64.257,34	67,47%	1,1003
4641	Nadomestila plač zaposlenih	658,15	54,85	0,07%	153.951,42	12.829,29	15,13%	162.002,71	13.500,23	13,80%	21.086,61	10.543,31	11,07%	0,7810
4642	Povračila zaposlenim	56.946,71	4.745,56	5,95%	60.210,74	5.017,56	5,92%	63.461,84	5.288,49	5,41%	11.325,87	5.662,94	5,95%	1,0708
4643	Stroški dodatnega pok. zavarovanja	14.953,86	1.246,16	1,56%	16.133,03	1.344,42	1,59%	17.430,14	1.452,51	1,48%	3.208,96	1.604,48	1,68%	1,1046
4644	Regres za letni dopust in ZR	41.027,39	3.418,95	4,29%	42.703,62	3.558,64	4,20%	67.157,78	5.596,48	5,72%	0,00	0,00	0,00%	0,0000
4645	Nagrade - redna delovna uspešnost	12.606,47	1.050,54	1,32%	13.659,75	1.138,31	1,34%	15.729,96	1.310,83	1,34%	0,03	0,02	0,00%	0,0000
4646	Prispevki izplačevalca od plač	114.144,28	9.512,02	11,93%	124.533,57	10.377,80	12,24%	145.670,44	12.139,20	12,41%	25.458,27	12.729,14	13,37%	1,0486
4649	Drugi stroški dela	19.581,37	1.631,78	2,05%	626,64	52,22	0,06%	1.523,32	126,94	0,13%	874,39	437,20	0,46%	3,4440
	SKUPAJ STROŠKI DELA	957.161,57	79.763,46	100,00%	1.017.522,64	84.793,55	100,00%	1.173.788,33	97.815,69	100,00%	190.468,81	95.234,41	100,00%	0,9736

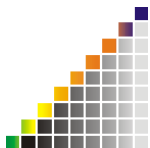
**Podatki vključujejo stroške delavca DSP, ki ni vključen v ceno programa.

Tabela 3: Primerjava realiziranih stroškov dela skozi obdobja

Analiza stroškov plač na mesečnem nivoju za obdobje 1-12/2025 in 1-2/2026:

V letu 2026, primerjalno z letom 2025, zgornja tabela izkazuje odstopanja v posameznih postavkah znotraj stroškov dela. Razlogi za slednje so v:

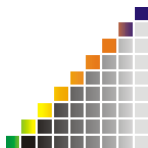
⁴ Pravilnik o opredelitvi prodaje blaga in storitev na trgu ter oddajanju premoženja zavoda v najem z dne 29.07.2022.



- V ŠL 2025/26 v vrtcu deluje 12 oddelkov (dva polovična);
- Višji strošek dela se odraža v višanju plač zaposlenim (tranše, nazivi, redna napredovanja ipd.) ter zaposlitev VPO zaradi nadomeščanja daljše bolniške odsotnosti;
- Realizacija napredovanj v naziv 01.12.2024 (sklepi dospeli v 2025): ena VZG v naziv svetovalec in ena VZG v naziv svetnik; s 01.03.2025 dve napredovanji VPO v naziv mentor – za ostale planirane delavce še ni odločb s strani MVI;
- Realizacija rednih napredovanj v plačne razrede:
 - ✓ 01.06.2025: 5 rednih napredovanj v plačne razrede s 01.06.2025 – vsi za 1 PR;
 - ✓ 01.12.2025: 3 redna napredovanja v plačne razrede – 1x pospešeno napredovanje za 2 PR, ostali za 1 PR;
- Dvig minimalne plače v letu 2026 na 1.481,88 € iz 1.277,72 € (Ur. l. RS št. 6/2026) – povišanje za 15,9%;
- Zimski regres v letu 2026;
- Skladno z ugotovitvenim sklepom višina regresa za prehrano v prvi polovici leta 2025 znaša 7,08 €, v drugi polovici leta 2025 se dvigne na 7,41 €, v polovici leta 2026 pa znaša 7,40 €;
- Skladno z uveljavitvijo Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja (UL RS št. 88/21) se delavcu od 01.06.2021 naprej prizna kilometrina v višini 10% cene bencina 95 oktanov za vsak polni kilometer razdalje, vendar ne manj kot 30,00 € oz. mesečna imenska vozovnica – kilometrina je v letu 2025 nihala med 0,15 € in 0,14 € za prevožen kilometer;
- Uskladitev premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke (Ur. l. RS št. 112/2025 z dne 29.12.2025) z veljavnostjo od 01.01.2026 naprej (višje za 7,1%), prejšnja uskladitev iz decembra 2024 z veljavnostjo od 01.01.2025 do 31.12.2025 (povišanje glede na leto 2024 za cca. 7,7%);
- Višina regresa za letni dopust za leto 2026 za javne uslužbenke znaša 1.630,07 € (131. čl. ZDR-1 in 7. čl. Aneks h KPND, Ur. l. RS 99/2024), v letu 2025 je ta znašala 1.341,61 € (MP za leto 2025) – povišanje za 21,5% - realizacija regresa 2026 še ni zvedena, izplačilo se bo izvedlo 08.05.2026;
- V letu 2025 so bile izplačane tri jubilejne nagrade (dve za 10 let in ena za 20 let delovne dobe v JS), v prvih dveh mesecih leta 2026 je bila izplačana ena jubilejna nagrada za 40 let delovne dobe v javnem sektorju (član sindikata), do konca leta 2026 so planirano še izplačilo ene jubilejne nagrade za 40 let in dve jubilejni nagradi za 30 let delovne dobe v javnem sektorju.

Osnova za izračun stroškov dela v predlogu cene programa za ŠL 2026/27 primerjalno z zadnjo potrjeno ceno programa za šolsko leto 2025/26 po sklepu Občine Kidričevo št. 301-5/2025-3 z dne 12.09.2025:

Za lažjo orientacijo v spodnji tabeli prikazujemo višino planiranja posameznih plačnih postavk v aktualnem predlogu cene glede na plan plačnih postavk v potrjeni ceni:



postavka	planiranje postavke v potrjeni ceni programa za ŠL 2025/26	planiranje postavke v novem preračunu cene programa za ŠL 2026/27
redna napredovanja	3 zaposleni s 01.12.2025, en zaposlen s 01.06.2026	01.06.2026 - en zaposlen; 01.12.2026 - pet zaposlenih, 01.06.2027 ni planiranih rednih napredovanj
napredovanja v naziv	ni planiranih novih napredovanj v naziv	01.03.2026: ena VZG v svetovalec; 01.05.2026: dve VPO v svetovalec in ena VZG v mentor; 01.07.2026: pomočnica ravnateljice v svetnik, ena VPO v svetovalec in ena VZG v višji svetnik; 01.12.2026: dve VZG v svetovalec, dve VZG v svetnik
RDU	2% od povprečne osnovne plače	2% od povprečne osnovne plače
prevoz	0,15 € na prevožen kilometer	0,155 € na prevožen kilometer
prehrama	povprečna vrednost 7,41 €	povprečna vrednost 7,59 €
KAD	dejansko stanje leta 2025, povišano za 1%	dejansko stanje leta 2026, povišano za 7,5%
regres za letni dopust	planirana vrednost 1.419,55€ (1% planirana povišana MP v 2026 in 10% - 7. čl. KPND)	1.630,07 € (MP v 2026 + 10% - 7. čl. KPND)
zimski regres	-	50% MP leta 2026, t.j. 740,94 €
jubilejne nagrade	dve jubilejni nagradi za 10 let (od tega 1x član sindikata), dve jubilejni nagradi za 40 let (od tega 1x član sindikata)	štiri jubilejne nagrade - dve za 10 let delovne dobe v JS (od tega 1x član sindikata) in dve za 30 let delovne dobe v JS (obe čl. sindikata)
odpravnine	ni planiranih odpravnin	planirane tri odpravnine zaradi upokojitve (1x v sorazmernem deležu DM, planiranega v ceno programa)
solidarnostne pomoči	ni planiranih solidarnostnih pomoči	ni planiranih solidarnostnih pomoči

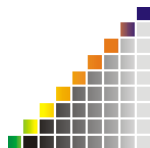
Tabela 4: Primerjava planiranih postavk – potrjena cena programa in predlagana cena programa

Pri izračunu cen programa vrtca za šolsko leto 2026/27 smo pri stroških dela izhajali iz:

- Predlagane sistemizacije za šolsko leto 2026/27 (do dneva izdelave cene programa sistemizacija še ni potrjena),
- Novi zakon ZSTSPJS;
- Aneks h KPVIZ (Ur.l. RS št. 99/2024);
- Planirana redna napredovanja v razrede – planirano napredovanje za 1PR:
 - ✓ 01.06.2026: en zaposlen
 - ✓ 01.12.2026: pet zaposlenih
 - ✓ 01.06.2027: ni planiranih rednih napredovanj
- Planirana napredovanja v naziv:
 - ✓ 01.03.2026: ena VZG napredovanje v naziv svetovalec
 - ✓ 01.05.2026: dve VPO napredovanje v naziv svetovalec in ena VZG napredovanje v naziv mentor
 - ✓ 01.07.2026: pomočnica ravnateljice za vrtec napredovanje v naziv svetnik, ena VPO napredovanje v naziv svetovalec in ena VZG napredovanje v naziv višji svetnik
 - ✓ 01.12.2026: dve VZG napredovanje v naziv svetovalec in dve VZG napredovanje v naziv svetnik

Postavka je planirana na podlagi informacij posameznih delavk o zbranih točkah in posledično oddaji vloge za napredovanje na MVI;

- Redna delovna uspešnost planirana v višini 2,0% sredstev osnovnih plač JU;
- Regres za letni dopust za leto 2026 je planiran v višini planirane minimalne plače za leto 2026 ter dodatno 10% skladno z Aneksom h KP za negospodarske dejavnosti v RS (UL RS št. 99/2024);



OSNOVNA ŠOLA KIDRIČEVO

Kajuhova 10, 2325 KIDRIČEVO
<http://www.os-kidricevo.si>

☎: 02 799 06 30
☎: 02 799 06 31
os.kidricevo@guest.arnes.si

- Jubilejne nagrade: dve jubilejni nagradi za 10 let delovne dobe v javnem sektorju⁵ (obe izpl. v letu 2027), ena povečana za 20% zaradi članstva v sindikatu; ter dve jubilejni nagradi za 30 let delovne dobe v javnem sektorju, obe povečani za 20% zaradi članstva v sindikatu (obe izpl. v letu 2026). Planiranje jubilejne nagrade, izplačane v koledarskem letu 2027 (ŠL 2026/27) so povišane za UMAR pomladno napoved iz marca 2026;
- Odpravnine ob upokojitvi v šolskem letu 2026/27 – planirane upokojitve za tri delavce (eden planiran sorazmerno glede na planirano višino DM v ceno programa);
- Regres za prehrano je planiran v višini dejanske vrednosti, veljavne od 01.01.2026 do 30.06.2026, povišan za UMAR pomladno napoved iz marca 2026, upošteva 87,5% prisotnost delavca na delu⁶;
- Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela (Ur. l. RS št. 88/2021) v novi ceni planirano 0,155 € za prevožen kilometer - Skladno z uveljavitvijo Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja (UL RS št. 88/21) se delavcu od 01.06.2021 naprej prizna kilometrina v višini 10% cene bencina 95 oktanov za vsak polni kilometer razdalje, vendar ne manj kot 30,00 € oz. mesečna imenska vozovnica – objava najvišje poročane maloprodajne cene NMB-95 za mesec april 2026 znaša 0,150695 € za prevožen kilometer, upoštevajoč povprečno 87,5% prisotnost delavca na delu in povišano za UMAR pomladno napoved iz marca 2026;
- Kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje javnega uslužbenca (KDPZJU) – dejanska vrednost leta 2026, v koledarskem letu 2027 povišana za 7,5% - uskladitev zaradi letnega usklajevanja rasti povprečnih plač, izplačanih zaposlenim pri pravnih osebah v obdobju januar-oktober;
- Dodatek na nočno delo skladno z zakonodajo in predlogom zavoda;
- Dodatek za delo v manj ugodnem delovnem času, skladno s 45. čl. ZSTSPJS (izmensko delo, delo v deljenem delovnem času, delo ponoči);

Predlog EC, planiran april 2026 - I. st. obdobje	Bruto	17,10%	prevoz	prehrana	PZZ	regres	zimski regres	jubilejna nagrada	odpravnina	Skupaj
D037007	14.226,62	2.432,75	244,18	702,30	248,43	679,20	308,73	25,07	663,89	19.531,17
D035002, D035003	10.615,76	1.815,29	301,99	702,30	236,61	679,20	308,73	0,00	0,00	14.659,88
OSTALI ZAPOS.	8.483,95	1.450,76	101,62	555,29	191,59	537,02	244,10	21,14	46,90	11.632,36
SKUPAJ:	33.326,33	5.698,80	647,79	1.959,89	676,63	1.895,42	861,56	46,21	710,79	45.823,42

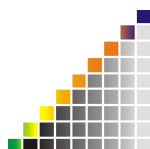
Tabela 5: Planirani povprečni mesečni stroški dela zaposlenih za 1. starostno obdobje v novi ceni – april 2026 – z upoštevanimi odpravinami

Predlog EC, planiran april 2026 - II. st. obdobje	Bruto	17,10%	prevoz	prehrana	PZZ	regres	zimski regres	jubilejna nagrada	odpravnina	Skupaj
D037007	12.693,61	2.170,61	144,56	561,84	211,45	543,36	246,98	88,31	713,61	17.374,33
D035002, D035003	8.596,82	1.470,06	168,54	561,84	189,29	543,36	246,98	0,00	0,00	11.776,89
OSTALI ZAPOS.	10.301,94	1.761,63	123,40	674,28	232,64	652,10	296,41	25,67	56,95	14.125,01
SKUPAJ:	31.592,37	5.402,29	436,50	1.797,96	633,38	1.738,82	790,37	113,98	770,56	43.276,22

Tabela 6: Planirani povprečni mesečni stroški dela zaposlenih za 2. starostno obdobje v novi ceni – april 2026 – z upoštevanimi odpravinami

⁵ Znesek povzet po okrožnici MJU, št. 010-2698/2025-3130-3 z dne 06.01.2026.

⁶ Znesek povzet po okrožnici MJU, št. 010-2698/2025-3130-3 z dne 06.01.2026.



Predlog EC, planiran april 2026 - KOMB.	Bruto	17,10%	prevoz	prehrana	PZZ	regres	zimski regres	jubilejna nagrada	odpravnina	Skupaj
D037007	6.209,34	1.061,80	56,11	280,92	94,64	271,68	123,49	0,00	0,00	8.097,98
D035002, D035003	4.626,59	791,15	135,78	280,92	94,64	271,68	123,49	0,00	0,00	6.324,25
OSTALI ZAPOSŁ.	4.605,57	787,55	55,16	301,44	104,00	291,53	132,51	11,48	25,46	6.314,71
SKUPAJ:	15.441,50	2.640,50	247,05	863,28	293,28	834,89	379,49	11,48	25,46	20.736,93

Tabela 7: Planirani povprečni mesečni stroški dela zaposlenih za kombiniran oddelek v novi ceni – april 2026 – z upoštevanimi odpravninami

Predlog EC, planiran april 2026 - SKUPAJ	Bruto	17,10%	prevoz	prehrana	PZZ	regres	zimski regres	jubilejna nagrada	odpravnina	Skupaj
D037007	33.129,57	5.665,16	444,85	1.545,06	554,52	1.494,24	679,20	113,38	1.377,50	45.003,48
D035002, D035003	23.839,17	4.076,50	606,31	1.545,06	520,54	1.494,24	679,20	0,00	0,00	32.761,02
OSTALI ZAPOSŁ.	23.391,46	3.999,94	280,18	1.531,01	528,23	1.480,65	673,02	58,29	129,30	32.072,08
SKUPAJ:	80.360,20	13.741,59	1.331,34	4.621,13	1.603,29	4.469,13	2.031,42	171,67	1.506,80	109.836,57

Tabela 8: Skupni planirani povprečni mesečni stroški dela zaposlenih v novi ceni – april 2026 – z upoštevanimi odpravninami

veljavna EC sept. 2025	Bruto	17,10%	prevoz	prehrana	PZZ	regres	zimski regres	jubilejna nagrada	odpravnina	Skupaj
D037007	32.229,66	5.511,27	309,90	1.633,92	530,54	1.419,60	0,00	130,08	0,00	41.764,97
D035002, D035003	19.937,95	3.409,39	551,55	1.361,60	415,50	1.183,00	0,00	0,00	0,00	26.858,99
OSTALI ZAPOSŁ.	22.580,31	3.861,23	305,73	1.618,95	493,39	1.406,58	0,00	65,04	0,00	30.331,23
SKUPAJ:	74.747,92	12.781,89	1.167,18	4.614,47	1.439,43	4.009,18	0,00	195,12	0,00	98.955,19

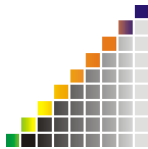
Tabela 9: Skupni planirani povprečni mesečni stroški dela zaposlenih za ŠL 2025/26, upoštevani v ceni programa za ŠL 2025/26 – potrjena september 2025

Indeks predlog EC april 26 : veljavna EC 2025/26	Bruto	prispevki (17,10%)	prevoz	prehrana	PZZ	regres	zimski regres	jubilejna nagrada	odpravnina	SKUPAJ
D037007	1,03	1,03	1,44	0,95	1,05	1,05	#DIV/0!	0,87	#DIV/0!	1,07754
D035002, D035003	1,20	1,20	1,10	1,13	1,25	1,26	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	1,21974
OSTALI ZAPOSŁ.	1,04	1,04	0,92	0,95	1,07	1,05	#DIV/0!	0,90	#DIV/0!	1,05739
SKUPAJ	1,07508	1,07508	1,14065	1,00144	1,11384	1,11472	#DIV/0!	0,87982	#DIV/0!	1,10996

Tabela 10: Indeks povečanja stroškov dela v planirani ceni programa iz aprila 2026 glede na potrjeno ceno programa za ŠL 2025/26, potrjeno septembra 2025

Povprečni mesečni stroški dela iz novega preračuna znašajo 109.836,57 € (upoštevajoč zgoraj navedena izhodišča) in predstavljajo osnovo za izračun cene programa. V zadnji potrjeni ceni programa za šolsko leto 2025/26 je skupni strošek dela na mesečnem nivoju znašal 98.955,19 €. Povprečni stroški dela so tako v predlagani ceni programa višji za 11% glede na vkalkulirane stroške dela v ceni programa za ŠL 2025/26, ki je bila potrjena v mesecu septembru 2025.

Povprečni strošek dela vzgojiteljice (VZG) znaša glede na predlagano sistemizacijo 4.091,23 €, povprečni strošek dela pomočnice vzgojiteljice (VPO) pa znaša 2.978,27 €. Navedena podatka sta merodajna pri preračunu cene programa v poglavju 1.6.2, kjer podajamo preračun cene programa, upoštevajoč povprečni strošek dela posameznega delovnega mesta stroškovnih sodelavk. **Hkrati je potrebno poudariti, da navedeni strošek dela upošteva strošek odpravnin treh delavcev (ena v deležu), ki odhajajo v pokoj. Mesečni strošek je glede na predhodni dogovor z občino ustanoviteljico preračunan na 15 mesecev (veljavnost nove cene planirana s 01.06.2026), saj se nova cena pošilja v potrditev zaradi povišanja določenih – bistvenih elementov cene, o katerih je bilo govora v začetku navedenega predloga. V primeru drugačnega sprejema cene od dogovorjenega, zavod tvega poslovanje z izgubo.**



Finančni učinek posameznih vkalkuliranih sprememb

Skupni stroški bruto plač so v predlogu cene mesečno ovrednoteni na 80.360,20 € brez prispevkov oz. skupaj s prispevki 94.101,79 € na mesec. Največji delež stroškov plač predstavljajo plače za DM D037007 - vzgojiteljice (41,2%), sledijo stroški za DM D035002/D035003 – pomočnice vzgojiteljic (29,7%), razliko predstavljajo ostali in tehnični sodelavci (29,1%).

Skupni stroški bruto plač vključujejo plačni razred posameznega delavca, delovno dobo, dodatke v povezavi s ZSTSPJS, redno delovno uspešnost ter planirana redna napredovanja posameznih delavcev s 01.06.2026 in 01.12.2026 ter planirana napredovanja v nazive s 01.03.2026, 01.05.2026, 01.07.2026 in 01.12.2026.

Najpomembnejšo vlogo pri višaji postavke stroška plač pa ima nov zakon ZSTSPJS, ki je stopil v veljavo s 01.01.2025, predvsem tranše in napredovanja zaposlenih. Z navedenim zakonom javni uslužbenci višjo plačo pridobivajo postopno (prehodno obdobje od vključno 01.01.2025 do vključno 31.12.2027 - tranše).

V planirani ceni programa se skladno z zakonom višja plača planira za obdobji 01.06.2026 do 31.08.2027. Glede na aktualni strošek plače zaposlenih (zatečeno stanje na dan 30.06.2026 oz. 3. tranša) ter upoštevajoč predlagano sistemizacijo za ŠL 2026/27, se v 4. tranši (01.12.2026) strošek plače dvigne za 2,6%, v 5. tranši (01.07.2027) pa se glede na 4. tranšo dvigne za 3,0%. Skupni dvig stroškov plač na račun tranš znaša 5,8%.

Za preračun povprečnih stroškov osnovne plače z dodatki za posameznega delavca, skladno s predlagano sistemizacijo DM za ŠL 2026/27, smo upoštevali mesečno povprečje skupaj petnajstih plač z dodatki, planiranih po posameznih tranšah – bruto vrednosti zaradi planirane nove cene, predvidena veljavnost skladno s predhodnim dogovorom z občino od 01.06.2026 do predvidoma 31.08.2027 (do konca ŠL 2026/27).

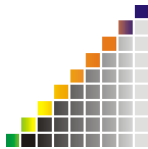
V kolikor v ceno programa navedeno ne bi bilo vkalkulirano, bi vrtec iz navedenega naslova ustvarjal presežek odhodkov nad prihodki. Prav tako bi bila ogrožena likvidnost zavoda.

Napredovanja, planirana v novo ceno programa, predstavljajo nominalno 2.893,95 € bruto višji strošek dela na mesec brez prispevkov, in brez upoštevanja tranš. Gre za šest rednih napredovanj in 11 napredovanj zaposlenih strokovnih delavk v nazive.

Skupni stroški bruto plač vključujejo tudi planirana letna sredstva za RDU (planiranih 2% obsega sredstev osnovnih plač JU), ki so na mesečnem nivoju ovrednotena v višini 1.443,56 € brez prispevkov.

V skupne stroške bruto plač niso upoštevana sredstva za nadomeščanje odsotnih delavcev iz razloga nezmožnosti dela zaradi bolezni ali poškodb.

Strošek prevoza je v predlogu cene ovrednoten na 1.331,33 € na mesec. Pri kalkulaciji navedenega se je upoštevala cena 0,155 € na prevožen kilometer, upošteva povprečno 87,5% prisotnost posameznega delavca na delu. Objava najvišje poročane maloprodajne cene NMB-95 za april 2026 znaša 0,150695 € za prevožen kilometer. Glede na pričakovane razmere do konca avgusta 2027 (kriza



OSNOVNA ŠOLA KIDRIČEVO

Kajuhova 10, 2325 KIDRIČEVO
<http://www.os-kidricevo.si>

☎: 02 799 06 30
✉: 02 799 06 31
os.kidricevo@guest.arnes.si

– vojna na Bližnjem Vzhodu) je zavod upošteval povišanje po UMARju za 2,6%. Glede na aktualno potrjeno ceno je vrednost prevoza ovrednotena višje za 14,1%, kar je posledica višje planirane kilometrine glede na stanje april 2026 ter spremembe plana delavk, ki bodo v prihajajočem ŠL delale v podružničnem vrtcu v Lovrencu, sprememba stalnega prebivališča za eno delavko (prej kilometrine zanjo ni bilo).

Strošek prehrane je v novem predlogu cene ovrednoten na 4.621,11 € na mesec. Pri kalkulaciji navedenega se je upoštevala cena prehrane 7,40 € na dan (okrožnica MJU – višina regresa za prehrano za obdobje 01.01.2026 – 30.06.2026), povečano za UMAR pričakovano inflacijo za 2,6%, kar znaša 7,59 €. Upoštevana je bila povprečno 87,5% prisotnost delavca na delu (oz. 10,5 meseca). Primerjalno s potrjeno ceno programa za ŠL 2025/26 znesek za strošek nadomestila za prehrano ohranja enak nivo, in sicer na račun pričakovane inflacije kot povišana postavka in spremembe v sistemizaciji delovnih mest (manj sistemiziranih DM zaradi manj oddelkov – DM svetovalni delavec, organizator prehrane, organizator ZHR, kuharji).

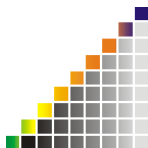
Planirana višina za premije kolektivnega zavarovanja je v predlogu cene ovrednotena na 1.603,30 €, vrednosti posameznih premij KAD smo planirali glede na aktualno stanje v letu 2026, povečano za 7,5% (primerjalno: zakonsko določene vrednosti premije KAD za leto 2025 so bile za cca. 6,5% višje od letih v letu 2024, v letu 2026 so bile glede na leto 2025 višje za 7,1% - pravna podlaga: uskladitev koeficienta rasti povprečne plače, izplačane zaposlenim pri pravnih osebah v obdobju januar-oktober preteklega meseca). Glede na podatke planirane v aktualni ceni povišanje postavke predstavlja 11,4% na račun manjšega planiranja v aktualni ceni (planirali smo zgolj 1% povišanje glede na dejanske vrednosti leta 2025) in glede na spremembo v sistemizaciji DM.

Za leto 2026 je novem predlogu planirana višina minimalne plače skladno z zakonom, in sicer v višini 1.481,88 €, in se je glede na leto 2025 povišala za 15,9%. Obstoječ predlog je minimalno plačo za leto planiral (skladno s predhodno uskladitvijo z ustanoviteljico) za 1% višje od dejanske minimalne plače v letu 2025, t.j. 1.290,50 €.

Višina regresa za letni dopust za leto 2026, ki je vezan na minimalno plačo, je v novi ceni planirana v višini dejanske minimalne plače za leto 2026, hkrati pa je povečana za 10% na račun Aneksa h KPND (7. čl., 2. odstavek). Skupna dejanska višina regresa za letni dopust za leto 2026 znaša v ponovnem preračunu 1.630,07 € (skladno z zakonom), kar na letni ravni znese od predlagani sistemizaciji 53.629,30 € oziroma 4.469,11 € mesečno. Glede na podatke planirane v aktualni ceni je znašala skupna višina planiranega regresa 48.110,16 € oziroma 4.009,18 €, kar pomeni, da povišanje na mesec predstavlja 11,5% zaradi višje minimalne plače in spremembe v sistemizaciji (DM svetovalni delavec, organizator prehrane, organizator ZHR, kuharji).

Višina zimskega regresa za leto 2026, ki je vezan na minimalno plačo, je v novi ceni planirana polovico višine dejanske minimalne plače za leto 2026. Skupna planirana višina zimskega regresa za leto 2026 znaša 740,94 €, kar na letni ravni znese od predlagani sistemizaciji 24.376,93 € oziroma 2.031,41 € mesečno. Zavod je planiral vrednot zimskega regresa v novo ceno skladno z dogovorom z občino ustanoviteljico, v aktualni ceni ni planiran.

Planirana cena programa upošteva dve jubilejni nagradi za 10 let delovne dobe v javnem sektorju (1x član sindikata) in dve jubilejni nagradi za 30 let dela v javnem sektorju (2x član sindikata). Znesek



planiranih jubilejnih nagrad znaša skupaj 2.574,36 € oziroma 171,67 € na mesečnem nivoju. Planirane vrednosti so preračunane po okrožnici MJU št. 010-2698/2025-3130-3 z dne 06.01.2026, povečana za planirano inflacijo po UMAR-ju za tiste jubilejne nagrade (2kom), katerih izplačilo se pričakuje v koledarskem letu 2027 (ŠL 26/27), skupni znesek jubilejnih nagrad je v preračunu razdeljen na petnajstine.

V zgoraj predstavljenih podatkih o stroških plač so upoštevane tri odpravnine zaradi upokojitve delavk (ena v sorazmernem delu DM, vkalkuliranega v ceno programa). Višina planiranih odpravnin znaša 22.602,02 €, kar na mesečnem nivoju (razdeljeno na petnajstine, skladno z dogovorom o predvideni potrditvi cene s 01.06.2026) znaša 1.506,81 €. **Skladno z dogovorom z občino ustanoviteljico pa bomo v nadaljevanju preračuna cene za posamezni program preračunali verzijo z in brez upoštevanih odpravnin v ceni.**

Planirana cena programa ne vsebuje solidarnostnih pomoči.

Iz kazalnikov lahko razberemo, da se celotni stroški dela povišajo za 11% glede na zadnjo potrjeno ceno, najbolj zaradi povišanja stroškov plač (ZTSPJS), vkalkuliranih stroškov odpravnih, jubilejnih nagrad, višjega regresa za letni dopust in zimskega regresa.

Vpliv na spremembo mase plač predstavljajo še – glede na predlagano sistemizacijo: sprememba deleža zaposlitve kuharja po izračunu št. delavcev v kuhinji (iz 4,04 osebe na planiranih 3,24 osebe), svetovalni delavec (iz 0,6 DM na 0,55 DM) ter Organizatorja ZHR in prehrane iz 0,2 DM na 0,18 DM, 11 DM VZG (prej 12) in 12 DM VPO (prej 11).

1.5.2 Materialni in nematerialni stroški ter stroški živil

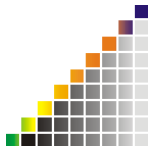
V novem preračunu cene smo materialne in nematerialne stroške primerjali s planiranimi stroški v potrjeni ceni za ŠL 2025/26 ter z ustvarjeno realizacijo v obdobju 9-12/2025 in 1-2/2026. Poleg navedenega smo upoštevali še planirane izredne stroške, ki jih vrtec predvideva v prihajajočem šolskem letu za projekte in tekoče vzdrževanje, ob navedenem pa smo zasledovali cilj, da na stroškovnih postavkah, na katere zavod ima vpliv, nismo presegali napovedane projekcije inflacije za leto 2026 po UMAR-ju (2,6%).

Tabela 6: Napoved inflacije

V %	2025	2026		2027		2028
		september 2025	marec 2026	september 2025	marec 2026	marec 2026
Inflacija – dec./dec.	2,7	2,3	2,6	2,3	2,3	2,1
Inflacija – povprečje leta	2,4	2,4	2,5	2,2	2,2	2,1

Vir: za leto 2025 SURS (2026), za obdobje 2026–2028 napoved UMAR.

Slika 1: Napoved inflacije UMAR – Pomladanska napoved gospodarskih gibanj marec 2026 (Vir: UMAR)

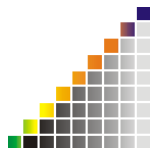


OSNOVNA ŠOLA KIDRIČEVO

Kajuhova 10, 2325 KIDRIČEVO
<http://www.os-kidricevo.si>

☎: 02 799 06 30
☎: 02 799 06 31
os.kidricevo@guest.arnes.si

V materialnih stroških so zajete stroškovne vrednosti posameznih postavk za PE Vrtec v Kidričevem in PE Vrtec v Lovrencu na Dr. Polju kot skupna vrednost, saj se preračunava cena po starostnem obdobju (I. ali II.) oziroma kombiniranem oddelku na ravni matičnega zavoda Osnova šola Kidričevo.



OSNOVNA ŠOLA KIDRIČEVO

Kajuhova 10, 2325 KIDRIČEVO

<http://www.os-kidricevo.si>

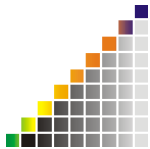
☎: 02 799 06 30

☎: 02 799 06 31

os.kidricevo@guest.arnes.si

St. otrok:										193	
Zap. št.	opis	REALIZACIJA STROŠKOV 9- 12/2025 vir: cena programa	REALIZACIJA STROŠKOV 1- 2/2026 vir: cena programa	REALIZACIJA STROŠKOV SKUPAJ (od 9- 12/24 do 1-5/25) VIR: CENA PROGRAMA	REALIZACIJA STROŠKOV SKUPAJ - ŠL 2024/25 (6 mesecev) - MES. NIVO	POTRJEANA CENA za ŠL 2025/26 avgust 2025 - MES. NIVO	PLANIRANI STROŠKI v EC 2026/27 - predlagana cena za ŠL 2026/27 april 2026 - MES. NIVO	Indeks: plan 26/27 predlag ana / realizaci ja potrjena EC 25/26	Indeks: plan 26/27 predlag ana / realizaci ja potrjena EC 25/26	Predlagana EC 2026/27 mes. nivo na otroka (193 otrok) potrjeno Število o.	193
1.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	64.708,24	34.757,37	99.465,61	16.577,60	11.773,00	14.537,00	1,23	0,88	75,32	
1.1	Funkcionalni stroški objektov	35.580,82	20.137,45	55.718,27	9.286,38	8.497,00	8.884,00	1,05	0,96	46,03	
	Ogrevanje	7.042,13	5.786,97	12.829,10	2.138,18	2.150,00	2.190,00	1,02	1,02	11,35	
	46022010 - Poraba kuriv in str. ogrevanja	7.042,13	5.786,97	12.829,10	2.138,18	2.150,00	2.190,00	1,02	1,02	11,35	
	Elektrika	9.154,06	4.264,89	13.418,95	2.236,49	2.300,00	1.520,00	0,66	0,68	7,88	
	46022000 - Električna energija	9.154,06	4.264,89	13.418,95	2.236,49	2.300,00	1.520,00	0,66	0,68	7,88	
	Plin in dimnikarske storitve	1.214,01	460,85	1.674,86	279,14	290,00	290,00	1,00	1,04	1,50	
	46022020 - Poraba druge energije	1.214,01	460,85	1.674,86	279,14	290,00	290,00	1,00	1,04	1,50	
	Voda	1.560,95	793,99	2.354,94	392,49	380,00	405,00	1,07	1,03	2,10	
	46143000 - Stroški vode	1.560,95	793,99	2.354,94	392,49	380,00	405,00	1,07	1,03	2,10	
	Komunalne storitve	4.304,39	2.006,08	6.310,47	1.051,75	1.010,00	1.082,00	1,07	1,03	5,61	
	46144000 - Stroški kanalizacije	2.173,67	1.104,93	3.278,60	546,43	530,00	562,00	1,06	1,03	2,91	
	46141000 - Stroški odzova odpadkov	2.130,72	901,15	3.031,87	505,31	480,00	520,00	1,08	1,03	2,69	
	Čiščenje prostorov	3.162,09	2.095,35	5.257,44	876,24	1.100,00	1.000,00	0,91	1,14	5,18	
	46010000 - Čistilni material in storitve	3.162,09	2.095,35	5.257,44	876,24	1.100,00	1.000,00	0,91	1,14	5,18	
	Tekoče vzdrževanje prostorov in opreme	5.000,57	2.565,81	7.566,38	1.261,06	325,00	1.335,00	4,11	1,06	6,92	
	46015000 - Stroški mat. za tekoče vzdrževanje	43,88	220,41	264,29	44,07	75,00	75,00	1,00	1,70	0,39	
	46110000 - Tekoče vzdrževanje	4.956,59	2.345,40	7.301,99	1.217,00	250,00	1.260,00	5,04	1,04	6,53	
	Zavarovalne premije	2.490,96	1.245,50	3.736,46	622,74	622,00	622,00	1,00	1,00	3,22	
	46121000 - Zavarovalne premije - objekti	2.490,96	1.245,50	3.736,46	622,74	622,00	622,00	1,00	1,00	3,22	
	46121001 - Zavarovalne premije - oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	
	Varovanje objektov	1.102,66	552,01	1.654,67	275,78	280,00	283,00	1,01	1,03	1,47	
	46102000 - Storitve varovanja zgradb in prost.	1.102,66	552,01	1.654,67	275,78	280,00	283,00	1,01	1,03	1,47	
	Pregled delovnih strojev	549,00	366,00	915,00	152,50	40,00	157,00	3,93	1,03	0,81	
	46101000 - Pregled delovnih strojev	549,00	366,00	915,00	152,50	40,00	157,00	3,93	1,03	0,81	
1.2	Funkcionalni stroški osnovne dejavnosti	25.465,99	11.388,25	36.854,24	6.142,37	2.989,00	4.863,00	1,63	0,79	25,20	
	Didaktična sredstva in igrače, drobni inventar	1.414,11	356,31	1.770,42	295,07	50,00	295,00	5,90	1,00	1,53	
	46040000 - Drobni inventar	848,90	0,00	848,90	141,48	0,00	140,00	#DIV/0!	0,99	0,73	
	46080000 - Stroški mat. iz prejšnjih obdobij	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	
	46040001 - Razni DI, material - kuhinja	565,21	356,31	921,52	151,59	50,00	155,00	3,10	1,01	0,80	
	Strokovno izobraževanje zaposlenih	3.922,29	388,51	4.310,80	718,47	202,00	342,00	1,69	0,48	1,77	
	46131000 - Izdatki za strok. izob. zaposlenih - kotizacije	1.019,68	388,51	1.408,19	238,70	70,00	210,00	3,00	0,89	1,09	
	46131008 - Izdatki za strok. izob. zaposlenih - strok. ekv.	2.424,41	0,00	2.424,41	404,07	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	0,00	
	46151000 - Stroški dnevnice	69,98	0,00	69,98	11,66	22,00	22,00	1,00	1,89	0,11	
	46152000 - Stroški nočitve in restav. stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	20,00	1,00	#DIV/0!	0,10	
	46153000 - Stroški prevoza v državi	408,22	0,00	408,22	68,04	90,00	90,00	1,00	1,32	0,47	
	46154000 - Stroški dnevnice - tujina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	
	46156000 - Potni stroški - tujina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	
	46157000 - Drugi izdatki za sa. potovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	
	Obvezne zdravstvene storitve in varstvo pri delu	945,22	425,58	1.370,80	228,47	199,00	291,00	1,46	1,27	1,51	
	46103000 - Stroški storitev za varnost pri delu	455,00	252,96	707,96	117,99	112,00	151,00	1,35	1,28	0,78	
	46134000 - Stroški zdrav. pregledov	359,48	90,81	450,29	75,05	22,00	75,00	3,41	1,00	0,39	
	46135000 - Stroški deraziacije	130,74	81,81	212,55	35,43	65,00	65,00	1,00	1,83	0,34	
	Hišno perilo (delovna obleka, sanitetni material...)	6.118,44	4.403,04	10.521,48	1.753,58	1.280,00	1.780,00	1,39	1,02	9,22	
	46011000 - Uniforme in sl. obleke	172,24	26,37	198,61	33,10	0,00	30,00	#DIV/0!	0,91	0,16	
	46012000 - Zdravila, ort. pripomočki	239,14	17,00	256,14	42,69	20,00	45,00	2,25	1,05	0,23	
	46013000 - WC papir, san. mat., maske	3.131,05	1.526,07	3.657,12	609,52	500,00	610,00	1,22	1,00	3,16	
	46014000 - Plenice	2.481,66	2.187,40	4.669,06	778,18	480,00	798,00	1,66	1,03	4,13	
	46017000 - MAG testi za samostojanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	
	46110150 - Str. st. tek. vzdrževanja - čiščenje kuh. oblok	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	
	46108000 - Stroški pranja oblok kuhinja	1.094,35	646,20	1.740,55	290,09	280,00	297,00	1,06	1,02	1,54	
	Pisarniški material, str. lit., telefon, pošta	1.499,01	2.392,37	3.891,38	648,56	428,00	608,00	1,42	0,94	3,15	
	46122000 - Plačilo stor. org. poob. za plač. promet	31,40	15,84	47,24	7,87	6,00	8,00	1,33	1,02	0,04	
	46050000 - Casopisi, revije, knjige, str. literatura	274,77	1.146,11	1.420,88	236,81	130,00	240,00	1,85	1,01	1,24	
	46060000 - Pisarniški mat. in storitve	586,85	884,58	1.471,43	245,24	150,00	200,00	1,33	0,82	1,04	
	46106000 - Telefon, fax, el. pošta	346,09	177,41	523,50	87,25	70,00	87,00	1,24	1,00	0,45	
	46107000 - Poštovina in kurir. storitve	259,90	168,43	428,33	71,39	72,00	73,00	1,01	1,02	0,38	
	Otroška literatura, likovni material, material za igralnice	8.337,38	1.984,38	10.321,76	1.720,29	100,00	750,00	7,50	0,44	3,89	
	del 46051000 - Stroški otroških knjig, CD, kaset	760,87	311,31	1.072,18	178,66	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	0,00	
	del 46091000 - Drugi posebni mat. in str. za igralnice	7.576,71	1.673,07	9.249,78	1.541,63	100,00	750,00	7,50	0,49	3,89	
	46191000 - Stroški drugih storitev za igralnice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	
	Računalniške storitve	3.229,54	1.438,06	4.667,60	777,93	730,00	797,00	1,09	1,02	4,13	
	46105000 - Računalniške storitve	3.229,54	1.438,06	4.667,60	777,93	730,00	797,00	1,09	1,02	4,13	
1.3	Drugi specifični namenski stroški	3.661,43	3.231,67	6.893,10	1.148,85	287,00	790,00	2,75	0,69	4,09	
	Prevozni stroški	0,00	262,80	262,80	43,80	10,00	23,00	2,30	0,53	0,12	
	46145000 - Stroški prevoznih storitev	0,00	262,80	262,80	43,80	10,00	23,00	2,30	0,53	0,12	
	Stroški drugih storitev	3.661,43	2.968,87	6.630,30	1.105,05	277,00	767,00	2,77	0,69	3,97	
	46090000 - Drugi posebni material in stroški	1.189,53	204,01	1.393,54	232,26	60,00	200,00	3,33	0,86	1,04	
	46190000 - Stroški drugih storitev	806,01	39,41	845,42	140,90	57,00	80,00	1,40	0,57	0,41	
	46529230 - Druge članarine	167,39	0,00	167,39	27,90	20,00	20,00	1,00	0,72	0,10	
	46510000 - Takse in pristojbine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	
	46590000 - Ostali stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	
	del 46590001 - Ostali stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	
	46591000 - Prispevki za vstopne japonske invalide	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	
	46890000 - Drugi izredni odhodki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	
	46700000 - Odkhodki sam. obresti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	
	46132000 - Stroški svetovalnih storitev	401,68	0,00	401,68	66,95	65,00	67,00	1,03	1,00	0,35	
	del 46132001 - Stroški svet. storitev (DSP)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	
	46133000 - Stroški odvetnikov, notarjev in sodnih storitev	425,46	359,28	784,74	130,79	0,00	180,00	#DIV/0!	1,38	0,93	
	del 46136000 - Stroški prevajalskih storitev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00	
	46134100 - Stroški sistem. zdrav. prev. nadzora	671,36	610,19	1.281,55	213,59	75,00	95,00	1,27	0,44	0,49	
	46137000 - Stroški revizije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125,00	#DIV/0!	#DIV/0!	0,65	
	46910000 - Prevedn. odhodki zaradi oslabitve terjatev	0,00	1.755,98	1.755,98	292,66	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	0,00	
	46170000 - Izdatki za reprezentanco										

Tabela 11: Materialni in nematerialni stroški ter stroški živil: Dejanski stroški po elementih za ŠL 2025/26 (od septembra 2025 do februarja 2026) in nova predlagana cena programov – april 2026



1.5.2.1 Planiranje materialnih in nematerialnih stroškov

Zgornja tabela prikazuje ustvarjeno realizacijo stroškov v obdobju 9-12/2025 in 01-02/2026, stroške, kalkulirane v zadnji potrjeni ceni programa iz septembra 2025 ter predlagano višino materialnih in nematerialnih stroškov v novem preračunu cene po posameznih elementih iz Pravilnika. Realizirana vrednost nastalih stroškov v gledanem 6-mesečnem obdobju ŠL 2025/26, potrjena cena programa ter nov predlog višine materialnih in nematerialnih stroškov so preračunani na mesečno raven in na mesečno raven na otroka. Podana je primerjava med planirano ceno ter aktualno potrjeno ceno ter med planirano ceno in ustvarjeno realizacijo v 6-mesečnem obdobju ŠL 2025/26. Podana je tudi vrednost materialnih stroškov na otroka (upoštevani so predlagani normativ števila otrok za novo ceno, t.j. 193 otrok).

Analiza stroškov materiala in storitev – dosedanja realizacija stroškov glede na planirane stroške v EC 2025/26

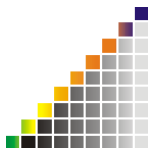
Trenutna slika porabe stroškov materiala in storitev izkazuje nominalno 4.804,60 € višjo mesečno porabo glede na planirane vrednosti posameznih stroškovnih postavk iz cene programa za ŠL 2025/26, kar pa ne odraža realnega stanja, saj zaradi planiranja nove cene do 30.04.2026 lahko zasledujemo le polovico šolskega leta, določen stroški, katerih prihodki postopoma (vsak mesec) prihajajo v zavod v okviru planiranja elementa stroška v ceno za 2025/26, so že nastali (npr. nabava materiala ob pričetku šolskega leta, nabava igrač za božička ipd.).

Odstopanje se izkazuje predvsem v funkcionalnih stroških osnovne dejavnosti, najbolj na področju nabave igrač, stroškov materiala za igralnice, sanitetnega materiala, plenic ipd. Do konca šolskega leta bo ta intenziteta bistveno padla, povprečne mesečne vrednosti pa bodo posledično izkazovale realnejše stanje, saj trenutni podatki ne zajemajo vseh 12 mesecev, prav tako je intenziteta porabe nižja v poletnih mesecih oziroma v času počitnic (zato prihaja na posameznih postavkah do odstopanj). Porast navedenega je med drugim tudi posledica večje intenzitete nabave materiala in drobnega inventarja v 3. odprtem oddelku nove poslovne enote v Lovrencu na Dr. Polju zaradi nabave materiala, igrač ipd. za izvajanje dejavnosti.

Višjo porabo od planirane izkazujejo sicer tudi funkcionalni stroški objektov na postavki tekočega vzdrževanja – le-ti stroški se povečujejo na račun PE vrtca v Kidričevem, saj zaradi starosti enota potrebuje vedno več sredstev za tekoče vzdrževanje objekta.

Planiranje stroškov materiala in storitev v novo ceno programa

Posamezni elementi cene, ki se planirajo v novo ceno programa, temeljijo na dosednji ustvarjeni stroškovni realizaciji šolskega leta 2025/26, t.j. v obdobju 9-12/2025 in 01-02/2026, planirani izvedbi posameznih aktivnosti zavoda (projekti ipd.), na podlagi pričakovane spremembe cen posameznih stroškovnih elementov. **Ob kalkulaciji je zavod vsako postavko stroška kot elementa cene individualno preveril ter v ceno planiral zgolj tiste stroške, za katere se v prihajajočem šolskem letu pričakuje, da bodo dejansko nastali.**



OSNOVNA ŠOLA KIDRIČEVO

Kajuhova 10, 2325 KIDRIČEVO
<http://www.os-kidricevo.si>

☎: 02 799 06 30
☎: 02 799 06 31
os.kidricevo@guest.arnes.si

Funkcionalne stroške objektov planiramo predvsem na osnovi ustvarjene dosedanje stroškovne realizacije in spremljave stroškov po posameznih elementih. Navedeni stroški so planirani tudi glede na to, ali gre za neposredni ali posredni strošek. Skupina funkcionalnih stroškov objektov je na mesečnem nivoju planirana nekoliko višje od trenutno potrjene cene (5% - v zadnji ceni premalo planirano, predvsem na račun stroškov tekočega vzdrževanja: Wudler Brus, vzdr. alarmnega sistema, servis fotokopirnega stroja, mesečni servis dvigal v PE Lovrenc na Dr. Polju ter ostale nepredvideni stroški ipd.), vendar za 4% manj kot glede na ustvarjeno realizacijo. Skladno z dogovorom z občino se je strošek električne energije planiral v višini 2/3 povprečne letne cene (stroška) iz leta 2025, ostale postavke smo višali na račun dosedanje ustvarjene realizacije posamezne postavke, vendar skupina stroškov »Funkcionalni stroški objektov« ostaja pod nivojem realizacije iz ŠL 2025/26.

Zavarovalna premija za PE vrtca je planirana na letnem nivoju v višini 7.472,91 € (planirano v višini prejetega računa za leto 2026) in glede na preteklo leto ostaja na enakem nivoju. Zavarovalna premija je neposredni strošek, na njegovo višino zavod nima vpliva, saj ga dobi prefakturiranega od občine ustanoviteljice.

Funkcionalne stroške osnovne dejavnosti zavod v novi ceni planira glede na ustvarjeno realizacijo in glede na pričakovane potrebe (npr. projekti, obvezna sistematika zaposlenih ipd.) nižje za 21% (obrazložitev že podana v začetku poglavja – višja poraba ob začetku šolskega leta, ki pa se bo do konca ŠL znižala – zato smo v planu izvzeli realizirane postavke, ki se nanašajo na daljše časovno obdobje – upoštevano načelo pričakovanih potreb!).

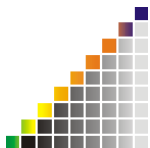
V ceno je planiran strošek nabave drobnega inventarja v skupni višini 295,00 €, od tega za igralnice, planska mesečna vrednost znaša 140,00 € (npr. igrače za božička, razni drobni inventar za igralnice) in za kuhinjo 155,00 € (glede na realizacijo zasledovanega obdobja).

Za strokovno izobraževanje zaposlenih je v predlagano ceno programa planiran strošek za strokovno izobraževanje zaposlenih strokovnih delavk, pedagoške vodje in ostalih administrativno-tehničnih zaposlenih zavoda, ter s tem povezanih stroškov dnevnic, prevoza ipd., skupna vrednost postavke je planirana v višini 342,00 € na mesec in je planirana nižje od dosedanje realizacije in planirane vrednosti za ŠL 2025/26.

Za izvedbo obveznih zdravstvenih storitev, varstva pri delu ter stroška deratizacije je na mesečnem nivoju planirani skupaj 291,00 € na mesec, kar predstavlja višjo vrednost planirane postavke v trenutno potrjeni ceni kakor tudi glede na realizacijo. Višja planirana vrednost je posledica višje dosedanje realizacije od potrjenega plana ter pričakovanega dviga cen storitev po UMAR-ju. Obdobni zdravstveni pregled je planiran za deset delavk, v aktualni ceni sta bili planirani le dve delavki. Znotraj postavke so planirani še kvartalni stroški deratizacije za vsako od PE vrtca, stroški varstva pri delu.

Sanitetni material, zdravila, plenice in stroški čiščenja kuhinjskih oblek so planirani glede na dosedanje porabo, upoštevajoč povišanje stroškov zaradi pričakovane višje inflacije v 2026.

Pisarniški material, strokovna literatura, telefon, drugi splošni material ipd. je planiran nižje od dosedanje realizacije konstantnih mesečnih stroškov.



Likovni material, material za igralnice in material ter storitve, vezane direktno na dejavnost v igralnicah, je planiran nižje od dosedanje ustvarjene realizacije v ŠL 2025/26 (višja intenziteta ob začetku šolskega leta in ob koncu koledarskega leta; v postavki upoštevani stroški, ki so bili opredeljeni izključno individualno – razni material za izvajanje dejavnosti in stroški storitev za izvajanje dejavnosti (npr. lutkovne predstave, storitve, vezane na zaključno prireditev ipd.).

Računalniške storitve so planirane glede na ustvarjeno dosedanje realizacijo, povišano za pričakovano inflacijo po UMARju.

Drugi specifični namenski stroški so v predlagani ceni planirani nižje glede na realizacijo, razlog ostaja enak – zaradi v realizaciji že evidentiranih predvsem enkratnih stroškov, katerih vir kot prihodek pa v zavod prihaja postopoma mesečno (npr. stroški revizije ipd.). Ob kalkulaciji je zavod vsako postavko stroška kot elementa cene individualno preveril ter v ceno planiral zgolj tiste stroške, za katere se v prihajajočem šolskem letu pričakuje, da bodo dejansko nastali.

Znotraj drugih specifičnih namenskih stroškov so tako planirani stroški, vezani neposredno na dejavnost zavoda: članarine, svetovalne storitve (Center za izobraževanje, Ravnateljski servis, SAZOR ipd.), stroški revizije, stroški odvetniških storitev ipd. **Navedena skupina stroškov je ovrednotena na 790,00 € na mesec, planirana je višje glede na potrjeno ceno za več kot polovico, saj zavod v ceni, ki je trenutno veljavna, velik del stroškov navedene skupine (npr. revizija, odvetniške storitve idr.) ni planiral, saj je predvidel (in dejansko tako realiziral) vir za navedene stroške iz prihranka, ki je ostajal iz leta 2024, zato niso bili stroški kalkulirani v sklopu cene. V nov predlog cene je navedena skupina stroškov ponovno planirana skladno z ustvarjeno realizacijo.**

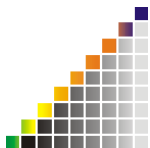
1.5.2.2 Planiranje stroškov živil

Analiza stroškov živil

V preračunu stroškov živil zaradi lažje primerljivosti in realne slike uporabljamo enake parametre, ki jih vsakoletno preračunavamo ob preverbi cene programov, da dobimo čim realnejšo sliko cene živil na otroka na dan.

Pri preračunu cene živil na otroka za ceno programa v ŠL 2025/26 smo upoštevali slednja izhodišča:

- osnova za preračun povprečne prisotnosti otrok je obdobje od september 2025 do vključno februar 2026,
- povprečni stroški živil so preračunani za obdobje od september 2025 do vključno februarja 2026,
- v povprečnih mesečnih stroških živil se pri izdobi živil še ne upošteva v celoti Uredba o zelenem javnem naročanju, ki določa, da je potrebno upoštevati delež ekoloških živil in živil iz shem kakovosti, in sicer za ekološka živila 12% oz. 15% od leta 2024, za živila iz shem kakovosti pa 20%,
- razpisno obdobje za JN za obdobje od 01.02.2025 do 31.01.2029 ter pričakovano usklajevanje cen z dobavitelji od marca 2026 zaradi pričakovane rasti stroška živil (kriza zaradi vojnih razmer na Bližnjem Vzhodu) – odpiranje konkurence (vsakoletno odpiranje ponudb zaradi pričakovanih sprememb, npr. cen ipd.).



Povprečni strošek živil na mesečnem nivoju (izvzet tržni delež po sodilih) v obdobju september 2025 – februar 2026 znaša 6.523,20 €.

Preračun povprečne prisotnosti/odsotnosti otrok

Povprečna odsotnost otrok znaša v opazovanem obdobju 23,93% oziroma 76,07% prisotnost otrok. Analiza odsotnosti otrok skozi daljšo časovno obdobje kaže na sliko, da so otroci v povprečju odsotni med 25% do 30%, zato je smiselna uporaba povprečne prisotnosti kot osnovo za preračun stroška živila na otroka na dan.

Preračun povprečnega stroška živila na otroka na dan

Povprečni mesečni strošek živila, gledan v obdobju od septembra 2025 do februar 2026 (izvzet tržni delež po sodilih) znaša 6.523,20 € oziroma je v gledanem 6-mesečnem obdobju dosegel skupno vrednost 39.139,22 €.

Povprečno 146,81 otrok ($193 \cdot 0,7607$) ustvari povprečni mesečni strošek živil v vrednosti 6.523,20. Strošek živil na otroka na mesec je tako dosegel povprečno vrednost v višini 44,43 €, strošek živila na otroka na dan pa ob zgoraj navedenih predpostavkah znaša 2,116 € na otroka na dan. Ker dejanska poraba presega plansko vrednost po potrjeni ceni, bo planirane stroška živil v novem preračunu zaradi navedenega temeljilo na preračunu trenutnega stroška živila na otroka na dan, t.j. 2,116 €.

Zaradi trenutnih ekonomskih razmer v svetu (kriza in vojna na Bližnjem Vzhodu) je energetska kriza pričela bistveno vplivati na cene blaga, materiala in storitev. V povezavi z navedenim se je pričela dražiti tudi hrana. Višje cene hrane se zaradi razmer v svetu pričakujejo predvsem zaradi vedno višjih cen (vir. Trgovinska zbornica Slovenije, prispevek 24ur):

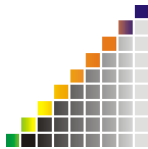
- energentov,
- transporta,
- embalaže in
- gnojil.

Zavod ima od februarja 2025 preko JN opredeljene nove vrednosti živil, ki jih nabavlja. V februarju 2026 se zaradi višanja cen hrane pričakuje usklajevanje cen z dobavitelji (odpiranje konkurence). Na podlagi navedenega planiramo trenutno realno višino stroška živila višje za pričakovano inflacijo po napovedih UMAR marec 2026, t.j. za 2,6%.

Nova predlagana cena stroška živil na otroka na dan v predlagani ceni programa znaša 2,17 € ($2,116 \cdot 1,026 = 2,171$ €), na mesečnem nivoju pa 45,57 € ($2,17 \text{ €} \cdot 21 \text{ dni} = 45,57$ €).

Planiran strošek živil - ob upoštevanju 100% prisotnosti otrok (193 otrok) - tako na podlagi planiranih podatkov znaša na mesečnem nivoju 8.795,01 €, upošteva cca. 76,07% prisotnost otrok ta nanese na 6.690,36 € povprečno na mesec, kar je v realnih okvirjih porabe (2,6% povišanje).

1.6 Nov preračun cene programa



V predlogu preračuna cene smo podali dve opciji preračuna cene programa, vsaka od obeh opcij pa dodatno zajema še opcijo z in brez upoštevanih odpravnin ob upokojitvi. Občina ustanoviteljica bo na podlagi preračunanih podatkov odločila, katero od opcij bo potrdila.

Prva opcija oblikovanja cene programov temelji na Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen programov, kar pomeni, da so v kalkulacijo cene za posamezno starostno skupino (1., 2. starostno obdobje ali kombiniran oddelek) upoštevani stroški dela tistih strokovnih sodelavk, ki bodo v ŠL 2026/27 delo opravljale v posamezni (določeni) starostni skupini.

Druga opcija je preračunana na način, da se masa skupnih stroškov dela posameznega naziva delovnega mesta strokovnih delavk sešteje, razdeli na število sistemiziranih delovnih mest po dotičnem nazivu (11 VZG, 11 VPO), dobljen skupni povprečni strošek za posamezno delovno mesto strokovne delavke pa se nato pomnoži s številom sistemiziranih delovnih mest, ki so dodeljeni v posamezno starostno skupino (1., 2. starostno obdobje ali kombiniran oddelek).

Ne glede na preračunano opcijo cen programa je strošek plač tehničnih in ostalih delavcev razdeljen glede na potrjen normativ števila vpisanih otrok. Znotraj mase stroškov dela tehničnih in ostalih sodelavcev sodi tudi strošek dela za 3. osebo (navedeno je bilo predhodno usklajeno z občino ustanoviteljico že za ŠL 2025/26, zato navedenega ne bomo spreminjali zaradi realnejše slike).

Prav tako so ne glede na preračunano opcijo cen programa na enak način kalkulirani materialni stroški in stroški živil.

V nadaljevanju podajamo kalkulacijo posamezne opcije za lažjo odločitev potrditve cene pristojnih.

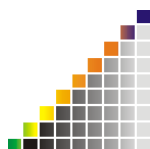
1.6.1 Preračun cene programa po pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen programov

Kot že povedano, 1. varianta upošteva stroške dela za vzgojitelje in pomočnice na način, da se ti izračunajo posebej za programe v istovrstnih oddelkih in se delijo s številom otrok, ki je določeno kot najvišji normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelka. K tem stroškom se prištejejo stroški dela za delavce, ki ne delajo neposredno v oddelkih in stroški iz druge in tretje alineje 4. člena pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov.

1.6.1.1 Preračun cene programa za 1. starostno obdobje

V tabeli 12 prvo starostno obdobje sestavlja 5 oddelkov z najvišjim normativom 70 otrok, 5 vzgojiteljic in 5 pomočnic vzgojiteljice. **Strošek odpravnin je v preračunu upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhaja, da predstavljajo stroški dela 84,4% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 9,7% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.



Preračun avgust 2025 za ŠL 2025/26					Predlog april 2026					
Element cene	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €
STROŠKI DELA	6.017,97			40.359,06	593,52	7.004,39			45.823,65	654,62
Stroški dela vzgoj.	3.114,47	6,00		18.686,82	274,81	3.906,23	5,00		19.531,15	279,02
Stroški dela pom. vzg.	2.746,34	4,00		10.985,36	161,55	2.931,98	5,00		14.659,90	209,43
Stroški dela ostalih zaposl.	157,16		68,00	10.686,88	157,16	166,18		70,00	11.632,60	166,18
MATERIALNI STROŠKI	61,00		68,00	4.148,00	61,00	75,32		70,00	5.272,40	75,32
ŽIVILA	44,10		68,00	2.998,80	44,10	45,57		70,00	3.189,90	45,57
SKUPAJ STROŠKI	6.123,07			47.505,86	698,62	7.125,28			54.285,95	775,51

Tabela 12: Izračun predloga cene programa za 1. starostno obdobje – metodologija (z upoštevanimi odpravninami)

V tabeli 13 prvo starostno obdobje sestavlja 5 oddelkov z najvišjim normativom 70 otrok, 5 vzgojiteljic in 5 pomočnic vzgojiteljice. **Strošek odpravnin v preračunu ni upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhaja, da predstavljajo stroški dela 84,2% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 9,8% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.

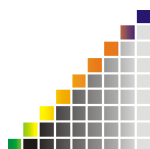
Preračun avgust 2025 za ŠL 2025/26					Predlog april 2026					
Element cene	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €
STROŠKI DELA	6.017,97			40.359,06	593,52	6.870,95			45.112,90	644,47
Stroški dela vzgoj.	3.114,47	6,00		18.686,82	274,81	3.773,46	5,00		18.867,30	269,53
Stroški dela pom. vzg.	2.746,34	4,00		10.985,36	161,55	2.931,98	5,00		14.659,90	209,43
Stroški dela ostalih zaposl.	157,16		68,00	10.686,88	157,16	165,51		70,00	11.585,70	165,51
MATERIALNI STROŠKI	61,00		68,00	4.148,00	61,00	75,32		70,00	5.272,40	75,32
ŽIVILA	44,10		68,00	2.998,80	44,10	45,57		70,00	3.189,90	45,57
SKUPAJ STROŠKI	6.123,07			47.505,86	698,62	6.991,84			53.575,20	765,36

Tabela 13: Izračun predloga cene programa za 1. starostno obdobje – metodologija (brez upoštevanih odpravnin)

1.6.1.2 Preračun cene programa za 2. starostno obdobje

V tabeli 14 drugo starostno obdobje sestavlja 4 oddelki z najvišjim normativom 85 otrok, 4 vzgojiteljicami in 4 pomočnicami vzgojiteljice. **Strošek odpravnin je v preračunu upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhaja, da predstavljajo stroški dela 80,8% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 12% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.



Preračun avgust 2025 za ŠL 2025/26					Predlog april 2026						
Element cene	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	
STROŠKI DELA	6.651,09			49.128,61	463,48	7.453,98			43.276,50	509,14	
Stroški dela vzgoj.	3.834,20	5,00		19.171,00	180,86	4.343,58	4,00		17.374,32	204,40	
Stroški dela pom. vzg.	2.659,73	5,00		13.298,65	125,46	2.944,22	4,00		11.776,88	138,55	
Stroški dela ostalih zaposl.	157,16		106,00	16.658,96	157,16	166,18		85,00	14.125,30	166,18	
MATERIALNI STROŠKI	61,00		106,00	6.466,00	61,00	75,32		85,00	6.402,20	75,32	
ŽIVILA	44,10		106,00	4.674,60	44,10	45,57		85,00	3.873,45	45,57	
SKUPAJ STROŠKI	6.756,19			60.269,21	568,58	7.574,87			53.552,15	630,03	

Tabela 14: Izračun predloga cene programa za 2. starostno obdobje – metodologija (z upoštevanimi odpravninami)

V tabeli 15 drugo starostno obdobje sestavljajo 4 oddelki z najvišjim normativom 85 otrok, 4 vzgojiteljicami in 4 pomočnicami vzgojiteljice. **Strošek odpravnin v preračunu ni upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhaja, da predstavljajo stroški dela 80,8% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 12% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.

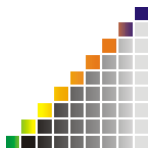
Preračun avgust 2025 za ŠL 2025/26					Predlog april 2026						
Element cene	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	
STROŠKI DELA	6.651,09			49.128,61	463,48	7.274,91			42.505,95	500,07	
Stroški dela vzgoj.	3.834,20	5,00		19.171,00	180,86	4.165,18	4,00		16.660,72	196,01	
Stroški dela pom. vzg.	2.659,73	5,00		13.298,65	125,46	2.944,22	4,00		11.776,88	138,55	
Stroški dela ostalih zaposl.	157,16		106,00	16.658,96	157,16	165,51		85,00	14.068,35	165,51	
MATERIALNI STROŠKI	61,00		106,00	6.466,00	61,00	75,32		85,00	6.402,20	75,32	
ŽIVILA	44,10		106,00	4.674,60	44,10	45,57		85,00	3.873,45	45,57	
SKUPAJ STROŠKI	6.756,19			60.269,21	568,58	7.395,80			52.781,60	620,96	

Tabela 15: Izračun predloga cene programa za 2. starostno obdobje – metodologija (brez upoštevanja odpravnin)

1.6.1.3 Preračun cene programa za kombiniran oddelk

V tabeli 16 kombiniran oddelk sestavljata 2 oddelka z najvišjim normativom 38 otrok, 2 vzgojiteljicami in 2 pomočnicami vzgojiteljice. **Strošek odpravnin je v preračunu upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhaja, da predstavljajo stroški dela 81,9% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 11,3% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.



Preračun avgust 2025 za ŠL 2025/26					Predlog april 2026						
Element cene	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	
STROŠKI DELA	6.639,29			9.468,17	498,32	7.377,30			20.737,08	545,71	
Stroški dela vzgoj.	3.907,13	1,00		3.907,13	205,64	4.048,99	2,00		8.097,98	213,10	
Stroški dela pom. vzg.	2.575,00	1,00		2.575,00	135,53	3.162,13	2,00		6.324,26	166,43	
Stroški dela ostalih zaposl.	157,16		19,00	2.986,04	157,16	166,18		38,00	6.314,84	166,18	
MATERIALNI STROŠKI	61,00		19,00	1.159,00	61,00	75,32		38,00	2.862,16	75,32	
ŽIVILA	44,10		19,00	837,90	44,10	45,57		38,00	1.731,66	45,57	
SKUPAJ STROŠKI	6.744,39			11.465,07	603,42	7.498,19			25.330,90	666,60	

Tabela 16: Izračun predloga cene programa za kombiniran oddelek – metodologija (z upoštevanimi odpravninami)

V tabeli 17 kombiniran oddelek sestavljata 2 oddelka z najvišjim normativom 38 otrok, 2 vzgojiteljicami in 2 pomočnicama vzgojiteljice. **Strošek odpravnin v preračunu ni upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhajajo, da predstavljajo stroški dela 81,8% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 11,3% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.

Preračun avgust 2025 za ŠL 2025/26					Predlog april 2026						
Element cene	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	
STROŠKI DELA	6.639,29			9.468,17	498,32	7.376,63			20.711,62	545,04	
Stroški dela vzgoj.	3.907,13	1,00		3.907,13	205,64	4.048,99	2,00		8.097,98	213,10	
Stroški dela pom. vzg.	2.575,00	1,00		2.575,00	135,53	3.162,13	2,00		6.324,26	166,43	
Stroški dela ostalih zaposl.	157,16		19,00	2.986,04	157,16	165,51		38,00	6.289,38	165,51	
MATERIALNI STROŠKI	61,00		19,00	1.159,00	61,00	75,32		38,00	2.862,16	75,32	
ŽIVILA	44,10		19,00	837,90	44,10	45,57		38,00	1.731,66	45,57	
SKUPAJ STROŠKI	6.744,39			11.465,07	603,42	7.497,52			25.305,44	665,93	

Tabela 17: Izračun predloga cene programa za kombiniran oddelek – metodologija (brez upoštevanih odpravnin)

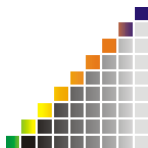
1.6.2 Preračun cene – način povprečnega stroška dela vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev⁷

Druga opcija kalkulacije cene programov pa je preračunana na tak način, da se masa skupnih stroškov dela posameznega naziva delovnega mesta strokovnih delavk sešteje, razdeli na število predlaganih sistemiziranih delovnih mest, dobljen skupni povprečni strošek za posamezno delovno mesto pa se nato pomnoži s sistemiziranim delovnim mestom, ki je dodeljeno v posamezno starostno skupino (1., 2. starostno obdobje ali kombiniran oddelek). Gre torej za preračun povprečnega stroška dela planiranih sistemiziranih števil zaposlenih strokovnih sodelavcev. Upoštevanih je 11 DM D037007 in 11 DM D035003/035002.

1.6.2.1 Preračun cene programa za 1. starostno obdobje

V tabeli 18 prvo starostno obdobje sestavlja 5 oddelkov z najvišjim normativom 70 otrok, 5 vzgojiteljicami in 5 pomočnicami vzgojiteljice. **Strošek odpravnin je v preračunu upoštevan.**

⁷ Način preračuna stroškov dela povzet po gradivu revizorke Simone Krese – Praktični vidik oblikovanja cen programov v vrtcih – 12.04.2022.



Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhaja, da predstavljajo stroški dela 84,7% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 9,5% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.

Potrjena cena 01.09.2025 za ŠL 2025/26					Predlog april 2026					
	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €
Element cene										
STROŠKI DELA	6.323,47			42.312,94	622,25	7.235,67			46.980,05	671,14
Stroški dela vzgoj.	3.480,41	6,00		20.882,46	307,10	4.091,22	5,00		20.456,10	292,23
Stroški dela pom. vzg.	2.685,90	4,00		10.743,60	157,99	2.978,27	5,00		14.891,35	212,73
Stroški dela ostalih zaposl.	157,16		68,00	10.686,88	157,16	166,18		70,00	11.632,60	166,18
MATERIALNI STROŠKI	61,00		68,00	4.148,00	61,00	75,32		70,00	5.272,40	75,32
ŽIVILA	44,10		68,00	2.998,80	44,10	45,57		70,00	3.189,90	45,57
SKUPAJ STROŠKI	6.428,57			49.459,74	727,35	7.356,56			55.442,35	792,03

Tabela 18: Izračun predloga cene programa za 1. starostno obdobje – povprečni strošek dela pedagoškega kadra (z odpravninami)

V tabeli 19 prvo starostno obdobje sestavlja 5 oddelkov z najvišjim normativom 70 otrok, 5 vzgojiteljicami in 5 pomočnicami vzgojiteljice. **Strošek odpravnin v preračunu ni upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhaja, da predstavljajo stroški dela 84,5% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 9,6% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.

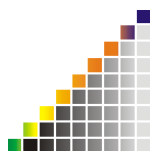
Potrjena cena 01.09.2025 za ŠL 2025/26					Predlog april 2026					
	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €
Element cene	€	Št. zap.	Št. otrok	€	€	€	Št. zap.	Št. otrok	€	€
STROŠKI DELA	6.323,47			42.312,94	622,25	7.109,78			46.307,05	661,53
Stroški dela vzgoj.	3.480,41	6,00		20.882,46	307,10	3.966,00	5,00		19.830,00	283,29
Stroški dela pom. vzg.	2.685,90	4,00		10.743,60	157,99	2.978,27	5,00		14.891,35	212,73
Stroški dela ostalih zaposl.	157,16		68,00	10.686,88	157,16	165,51		70,00	11.585,70	165,51
MATERIALNI STROŠKI	61,00		68,00	4.148,00	61,00	75,32		70,00	5.272,40	75,32
ŽIVILA	44,10		68,00	2.998,80	44,10	45,57		70,00	3.189,90	45,57
SKUPAJ STROŠKI	6.428,57			49.459,74	727,35	7.230,67			54.769,35	782,42

Tabela 19: Izračun predloga cene programa za 1. starostno obdobje – povprečni strošek dela pedagoškega kadra (brez odpravnin)

1.6.2.2 Preračun cene programa za 2. starostno obdobje

V tabeli 20 drugo starostno obdobje sestavljajo 4 oddelki z najvišjim normativom 85 otrok, 4 vzgojiteljicami in 4 pomočnicami vzgojiteljice. **Strošek odpravnin je v preračunu upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhaja, da predstavljajo stroški dela 80,5% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 12,2% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.



Potrjena cena 01.09.2025 za ŠL 2025/26						Predlog april 2026				
Element cene	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €
STROŠKI DELA	6.323,47			47.490,51	448,02	7.235,68			42.403,30	498,86
Stroški dela vzgoj.	3.480,41	5,00		17.402,05	164,17	4.091,23	4,00		16.364,92	192,53
Stroški dela pom. vzg.	2.685,90	5,00		13.429,50	126,69	2.978,27	4,00		11.913,08	140,15
Stroški dela ostalih zaposl.	157,16		106,00	16.658,96	157,16	166,18		85,00	14.125,30	166,18
MATERIALNI STROŠKI	61,00		106,00	6.466,00	61,00	75,32		85,00	6.402,20	75,32
ŽIVILA	44,10		106,00	4.674,60	44,10	45,57		85,00	3.873,45	45,57
SKUPAJ STROŠKI	6.428,57			58.631,11	553,12	7.356,57			52.678,95	619,75

Tabela 20: Izračun predloga cene programa za 2. starostno obdobje – povprečni strošek pedagoškega kadra (z odpravninami)

V tabeli 21 drugo starostno obdobje sestavljajo 4 oddelki z najvišjim normativom 85 otrok, 4 vzgojiteljicami in 4 pomočnicami vzgojiteljice. **Strošek odpravnin v preračunu ni upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhaja, da predstavljajo stroški dela 80,3% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 12,3% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.

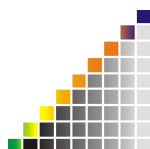
Potrjena cena 01.09.2025 za ŠL 2025/26						Predlog april 2026				
Element cene	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €
STROŠKI DELA	6.323,47			47.490,51	448,02	7.109,78			41.845,43	492,30
Stroški dela vzgoj.	3.480,41	5,00		17.402,05	164,17	3.966,00	4,00		15.864,00	186,64
Stroški dela pom. vzg.	2.685,90	5,00		13.429,50	126,69	2.978,27	4,00		11.913,08	140,15
Stroški dela ostalih zaposl.	157,16		106,00	16.658,96	157,16	165,51		85,00	14.068,35	165,51
MATERIALNI STROŠKI	61,00		106,00	6.466,00	61,00	75,32		85,00	6.402,20	75,32
ŽIVILA	44,10		106,00	4.674,60	44,10	45,57		85,00	3.873,45	45,57
SKUPAJ STROŠKI	6.428,57			58.631,11	553,12	7.230,67			52.121,08	613,19

Tabela 21: Izračun predloga cene programa za 2. starostno obdobje – povprečni strošek pedagoškega kadra (brez odpravnin)

1.6.2.3 Preračun cene programa za kombiniran oddelk

V tabeli 22 kombiniran oddelk sestavljata 2 oddelka z najvišjim normativom 38 otrok, 2 vzgojiteljicami in 2 pomočnicami vzgojiteljice. **Strošek odpravnin je v preračunu upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhaja, da predstavljajo stroški dela 81,7% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 11,4% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.



Potrjena cena 01.09.2025 za ŠL 2025/26						Predlog april 2026				
Element cene	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €
STROŠKI DELA	6.323,47			9.152,35	481,70	7.235,68			20.453,84	538,26
Stroški dela vzgoj.	3.480,41	1,00		3.480,41	183,18	4.091,23	2,00		8.182,46	215,33
Stroški dela pom. vzg.	2.685,90	1,00		2.685,90	141,36	2.978,27	2,00		5.956,54	156,75
Stroški dela ostalih zaposl.	157,16		19,00	2.986,04	157,16	166,18		38,00	6.314,84	166,18
MATERIALNI STROŠKI	61,00		19,00	1.159,00	61,00	75,32		38,00	2.862,16	75,32
ŽIVILA	44,10		19,00	837,90	44,10	45,57		38,00	1.731,66	45,57
SKUPAJ STROŠKI	6.428,57			11.149,25	586,80	7.356,57			25.047,66	659,15

Tabela 22: Izračun predloga cene programa za kombiniran oddelek povprečni strošek pedagoškega kadra (z odpravninami)

V tabeli 23 kombiniran oddelek sestavljata 2 oddelka z najvišjim normativom 38 otrok, 2 vzgojiteljicama in 2 pomočnicama vzgojiteljice. **Strošek odpravnin v preračunu ni upoštevan.**

Iz strukture stroškov, ki sestavljajo ceno programa izhajajo, da predstavljajo stroški dela 82,1% cene programa, stroški materiala in storitev predstavljajo 10,4% cene programa, ostalo pa predstavlja strošek živil.

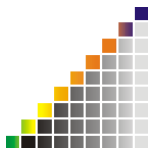
Potrjena cena 01.09.2025 za ŠL 2025/26						Predlog april 2026				
Element cene	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €	Osnova v €	Št. zap.	Št. otrok	Strošek skupaj v €	Stroški otroka v €
STROŠKI DELA	6.323,47			9.152,35	481,70	7.109,78			20.177,92	531,00
Stroški dela vzgoj.	3.480,41	1,00		3.480,41	183,18	3.966,00	2,00		7.932,00	208,74
Stroški dela pom. vzg.	2.685,90	1,00		2.685,90	141,36	2.978,27	2,00		5.956,54	156,75
Stroški dela ostalih zaposl.	157,16		19,00	2.986,04	157,16	165,51		38,00	6.289,38	165,51
MATERIALNI STROŠKI	61,00		19,00	1.159,00	61,00	75,32		38,00	2.862,16	75,32
ŽIVILA	44,10		19,00	837,90	44,10	45,57		38,00	1.731,66	45,57
SKUPAJ STROŠKI	6.428,57			11.149,25	586,80	7.230,67			24.771,74	651,89

Tabela 23: Izračun predloga cene programa za kombiniran oddelek povprečni strošek pedagoškega kadra (brez odpravnin)

1.7 Predlog potrditve novo preračunanih cen programa

Skladno z 19. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, zaradi uskladitve cen programov za šolsko leto 2025/26 in za šolsko leto 2026/27 predlagamo nove (usklajene) cene programov, in sicer smo ceno programov zaradi lažje odločitve pristojnih, preračunali na dva načina, z dvema dodatnima opcijama pri vsakem načinu. Občina ustanoviteljica bo odločila, katero od načinov predloga cene programa bo potrdila.

Pri izračunu dnevnega odbitka prehrane smo kot povprečje upoštevali 21 delovnih dni v mesecu ter 193 otrok.



PO METODOLOGIJI				
1. VARIANTA PO METODOLOGIJI - Z ODPRAVNINAMI				
Datum spremembe	Cena za 1. starostno obdobje	Cena za 2. starostno obdobje	Cena za kombiniran oddelek	Odbitek prehrane
Preračun avgust 2025	698,62	568,58	603,42	2,10
Predlog april 2026 - 1. varianta z odpravninami	775,51	630,03	666,60	2,17
Sprememba v koeficientu:	1,1101	1,1081	1,1047	1,0333
Nominalna sprememba v €:	76,90	61,45	63,18	0,07
2. VARIANTA PO METODOLOGIJI - BREZ ODPRAVNIN				
Datum spremembe	Cena za 1. starostno obdobje	Cena za 2. starostno obdobje	Cena za kombiniran oddelek	Odbitek prehrane
Preračun avgust 2025	698,62	568,58	603,42	2,10
Predlog april 2026 - 1. varianta brez odpravnin	765,36	620,96	665,93	2,17
Sprememba v koeficientu:	1,0955	1,0921	1,1036	1,0333
Nominalna sprememba v €:	66,74	52,38	62,51	0,07

Tabela 24: Predlog cene programa – preračun april 2026 – 1. varianta – metodologija z in brez odpravnin

POVPREČNI STROŠEK DELA PEGAOŠKEGA KADRA - 11 VZG in 11 VPO				
2. VARIANTA POVPREČNI STROŠEK DELA - Z ODPRAVNINAMI				
Datum spremembe	Cena za 1. starostno obdobje	Cena za 2. starostno obdobje	Cena za kombiniran oddelek	Odbitek prehrane
Trenutna potrjena - veljavna od 01.09.2025	727,35	553,12	586,80	2,10
Predlog april 2025 - 2. varianta z odpravninami	792,03	619,75	659,15	2,17
Sprememba v koeficientu:	1,0889	1,1205	1,1233	1,0333
Nominalna sprememba v €:	64,68	66,63	72,35	0,07
2. VARIANTA POVPREČNI STROŠEK DELA - BREZ ODPRAVNIN				
Datum spremembe	Cena za 1. starostno obdobje	Cena za 2. starostno obdobje	Cena za kombiniran oddelek	Odbitek prehrane
Trenutna potrjena - veljavna od 01.09.2025	727,35	553,12	586,80	2,10
Predlog april 2025 - 2. varianta brez odpravnin	782,42	613,19	651,89	2,17
Sprememba v koeficientu:	1,0757	1,1086	1,1109	1,0333
Nominalna sprememba v €:	55,07	60,07	65,09	0,07

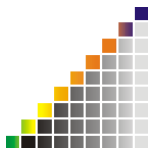
Tabela 25: Predlog cene programa - preračun april 2026 – 2. varianta – povprečni strošek pedagoškega kadra z in brez odpravnin

Glavni razlog za spremembo predlagane cene programa je v povečanih stroških dela, ki predstavljajo najpomembnejši element cene programov, in sicer zaradi:

- povišanja plač skladno z novim ZSTSPJS,
- povišanja plač zaradi rednih napredovanj in napredovanj v nazive delavcev,
- višji regres za letni dopust za leto 2026,
- uveljavitev zimskega regresa,
- uskladitev plačne lestvice s 01.04.2026 za 0,9% skladno z Odredbo o objavi usklajene plačne lestvice v letu 2026,
- izplačilo odpravnin delavcem zaradi upokojitve,
- uveljavitev 30. in 31. člena ZSPSPJS, ki od 01.01.2026 spreminja institut delovne uspešnosti
- ter drugih ukrepov v povezavi s plačami, ki jih je delodajalec skladno z zakonom dolžan zaposlenim izplačevati.

Ostale stroške materiala in storitev je zavod planiral izključno v okviru dosedanje povprečne porabe, pri določenih postavkah je upoštevana inflacija po UMAR-ju iz marca 2026.

Za zavod je pomembno, da je cena programa sprejeta pravočasno, saj v nasprotnem primeru vrtec za vsak mesec, ko cena ni usklajena s predpostavkami, na podlagi katerih temelji preračun, lahko ustvarja presežek odhodkov nad prihodki, kar vodi v njegovo nelikvidnost.



OSNOVNA ŠOLA KIDRIČEVO

Kajuhova 10, 2325 KIDRIČEVO
<http://www.os-kidricevo.si>

☎: 02 799 06 30
☎: 02 799 06 31
os.kidricevo@guest.arnes.si

Na podlagi navedenega predlagamo - skladno s predhodnim dogovorom z občino ustanoviteljico zaradi nemotenega poslovanja zavoda - potrditev ene od variant predloga cen programov z dnem veljavnosti od 01.06.2026. Zaradi zgoraj navedenih dejstev je zavod skladno s predhodnim dogovorom z občino na novo preračunal ceno programa. Zaradi zagotavljanja likvidnosti se je zavod dogovoril z ustanoviteljico za obravnavo in potrditev cene že znotraj tekočega šolskega leta 2025/26 (najpozneje s 01.06.2026) in za šolsko leto 2026/27. Na podlagi tega je zavod preračunal povprečni strošek plač na osnovi 15-mesečnega razdobja.

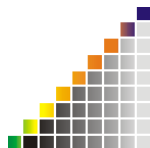
1.8 Učinek spremembe cene programa na proračun zavoda

Kot je zavedeno v prejšnjem poglavju, je poglavitni razlog za spremembo cene programa v višjih stroških dela, saj predstavljajo najpomembnejši element v vseh stroških, ki sestavljajo ceno programa.

Zaradi navedenih sprememb planira zavod ob potrditvi predlagane cene programa iz aprila 2026 (ne glede na varianto preračuna) ob enakem številu otrok, višje prihodke proračuna na prihodkovni strani ter višje stroške proračuna na odhodkovni strani iz naslova cene programa. Iz naslova predlagane cene programov bo zavod tako na mesečnem nivoju beležil prihodke v višini 133.169,00 €, kar na letnem nivoju znesi 1.598.028,00 € z upoštevanimi odpravninami (brez odpravnin: 131.662,24 € na mesec oz. 1.579.945,68 € letno). Glede na aktualno potrjeno ceno pomeni povečanje zvišanje proračuna zavoda na mesečnem nivoju za 13.929,28 € oziroma na letnem nivoju za 167.151,36 € za opcijo z odpravninami, in 12.422,52 € mesečno oziroma 149.069,04 € letno brez upoštevanih odpravnin. V primeru enakega upoštevanja razmerja deležnikov – plačnikov cene kot v zadnji potrjeni ceni, bi ocenjen delež sredstev občine ustanoviteljice predstavljal 64%, kar bi na mesečnem nivoju predstavljal učinek na proračun občine v višini 85.228,16 € oziroma 11,7% mesečno več.

1.9 Tabela finančni načrt 2027 – PE vrtec

Tabela prikazuje izključno planirano vrednost sredstev, dobljenih iz naslova nove predlagane cene programa je zgolj informativne vrednosti (gre izključno za prikazane podatke iz naslova javne službe, vir: cena programa - oskrbnine). Realnejši podatki bodo prikazani v finančnem načrtu za leto 2027, kjer bodo prikazane postavke posebej za javno službo, trg in ostalo.

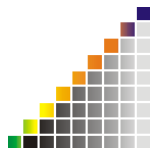


**OSNOVNA ŠOLA
KIDRIČEVO**
Kajuhova 10, 2325 KIDRIČEVO
<http://www.os-kidricevo.si>

☎: 02 799 06 30
☎: 02 799 06 31
os.kidricevo@guest.arnes.si

								Zneski v €
konto		Realizacija 2025 - CELOTNI VRTEC	Plan 2026 - CELOTNI VRTEC	REALIZACIJA 1 - 2 - CELOTNI VRTEC	plan 2027 - po planski ceni EC - SAMO OSKRBNINE	Indeks: plan 2026/re alizacija 2025	Indeks: plan 2027/re alizacija 2025	
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	1.429.524,18	1.529.303,00	242.443,83	1.598.028,00	1,07	1,12	
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	1.413.279,68	1.514.003,00	239.625,93	1.598.028,00	1,07	1,13	
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	1.023.810,73	1.129.503,00	171.580,23	1.206.511,14	1,10	1,18	
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	115.321,42	104.400,00	20.394,31	143.822,52	0,91	1,25	
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	115.321,42	104.400,00	20.394,31	143.822,52	0,91	1,25	
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	892.706,34	1.007.603,00	146.705,40	1.062.688,62	1,13	1,19	
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	892.706,34	983.203,00	146.705,40	1.062.688,62	1,10	1,19	
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	0,00	24.400,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	15.639,33	17.500,00	4.480,52	0,00	1,12	0,00	
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	15.639,33	17.500,00	4.480,52	0,00	1,12	0,00	
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	143,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	389.468,95	384.500,00	68.045,70	391.516,86	0,99	1,01	
del 7102	Prejete obresti	1.086,44	1.200,00	85,05	0,00	1,10	0,00	
7103	Prihodki od premoženja	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	387.882,51	383.300,00	67.460,65	391.516,86	0,99	1,01	
730	Prejete donacije iz domačih virov	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	
	Z. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	16.244,50	15.300,00	2.817,90	0,00	0,94	0,00	
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	16.244,50	15.300,00	2.817,90	0,00	0,94	0,00	
del 7102	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
	II. SKUPAJ ODHODKI	1.460.119,64	1.519.253,00	220.996,48	1.597.611,00	1,04	1,09	
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	1.445.196,71	1.504.110,00	219.023,08	1.597.611,00	1,04	1,11	
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.000.578,52	1.016.830,00	165.656,76	1.133.901,00	1,02	1,13	
del 4000	Plače in dodatki	835.852,38	870.710,00	148.222,32	947.000,00	1,04	1,13	
del 4001	Regres za letni dopust in zimski regres	67.076,47	48.110,00	0,00	78.006,00	0,72	1,16	
del 4002	Povračila in nadomestila	63.104,86	69.380,00	11.323,82	71.430,00	1,10	1,13	
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	33.376,24	26.290,00	5.755,87	17.323,00	0,79	0,52	
del 4004	Sredstva za nadurno delo	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	1.168,57	2.340,00	354,75	20.142,00	2,00	17,24	
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	160.753,73	172.280,00	29.292,56	184.140,00	1,07	1,15	
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	76.453,09	79.300,00	13.470,02	84.758,00	1,04	1,11	
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	61.913,18	66.180,00	10.922,26	68.763,00	1,07	1,11	
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	504,12	610,00	98,35	660,00	1,21	1,31	
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	871,52	920,00	153,97	990,00	1,06	1,14	
del 4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	3.726,70	8.000,00	1.540,59	9.729,00	2,15	2,61	
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	17.285,12	17.270,00	3.107,37	19.240,00	1,00	1,11	
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	280.926,41	290.600,00	24.073,76	279.570,00	1,03	1,00	
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	116.245,32	120.000,00	4.294,50	121.000,00	1,03	1,04	
del 4021	Posebni material in storitve	38.983,29	40.000,00	4.244,66	38.000,00	1,03	0,97	
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	70.069,88	72.000,00	10.406,12	70.500,00	1,03	1,01	
del 4023	Prevozniki stroški in storitve	114,25	200,00	0,00	270,00	1,75	2,36	
del 4024	Izdatki za službena potovanja	1.529,76	2.400,00	0,00	2.300,00	1,57	1,50	
del 4025	Tekoče vzdrževanje	21.387,65	22.000,00	1.353,38	19.500,00	1,03	0,91	
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
del 4027	Kazni in odškodnine	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
del 4029	Drugi operativni odhodki	32.596,26	34.000,00	3.775,10	28.000,00	1,04	0,86	
403	D. Plačila domačih obresti	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
404	E. Plačila tujih obresti	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
410	F. Subvencije	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
413	I. Drugi tekoči domači transferi	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
	J. Investicijski odhodki	2.938,05	24.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4200	Nakup zgradb in prostorov	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
4202	Nakup opreme	2.938,05	16.700,00	0,00	0,00	5,68	0,00	
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	7.700,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	14.922,93	15.143,00	1.973,40	0,00	1,01	0,00	
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0,00	5.500,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0,00	940,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	14.922,93	8.703,00	1.973,40	0,00	0,58	0,00	
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0,00	10.050,00	21.447,35	417,00	#DIV/0!	#DIV/0!	
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	-30.595,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Tabela 26: Planiran okvirni finančni načrt za leto 2027 za PE vrtec – skladno s predlagano ceno programa



Prihodki v okvirnem finančnem načrtu so planirani na podlagi prihodkov, ki jih zavod planira na podlagi predlagane cene programov. Prejeta sredstva s strani posameznih deležnikov so planirana v podobnih odstotkih, ki so bila planirana že trenutni aktualni ceni. Razmerje deležnikov je razdeljeno na:

- Občina Kidričevo 64%
- Ostale občine 2,5%
- MVI 9% in
- Starši 24,5%.

Predlagane višine posameznih postavk se lahko zaradi spremembe strukture še spremenijo.

Kidričevo, 29.04.2026

Računovodja zavoda:
Aleksandra Vindiš, univ. dipl. ekon.

Ravnateljica zavoda:
Alenka Kutnjak, prof.

1.10 Kazalo tabel

Tabela 1: Prikaz števila potrjenih normativov in vrste oddelkov za šolsko leto 2025/26 in predvidene vrste oddelkov v šolskem letu 2026/27	6
Tabela 2: Potrjena sistemizacija delovnih mest za šolsko leto 2025/26 in predvidena sistemizacija za šolsko leto 2026/27	7
Tabela 3: Primerjava realiziranih stroškov dela skozi obdobja	11
Tabela 4: Primerjava planiranih postavk – potrjena cena programa in predlagana cena programa	13
Tabela 5: Planirani povprečni mesečni stroški dela zaposlenih za 1. starostno obdobje v novi ceni – april 2026 – z upoštevanimi odpravninami	14
Tabela 6: Planirani povprečni mesečni stroški dela zaposlenih za 2. starostno obdobje v novi ceni – april 2026 – z upoštevanimi odpravninami	14
Tabela 7: Planirani povprečni mesečni stroški dela zaposlenih za kombiniran oddelek v novi ceni – april 2026 – z upoštevanimi odpravninami	15
Tabela 8: Skupni planirani povprečni mesečni stroški dela zaposlenih v novi ceni – april 2026 – z upoštevanimi odpravninami	15
Tabela 9: Skupni planirani povprečni mesečni stroški dela zaposlenih za ŠL 2025/26, upoštevani v ceni programa za ŠL 2025/26 – potrjena september 2025	15
Tabela 10: Indeks povečanja stroškov dela v planirani ceni programa iz aprila 2026 glede na potrjeno ceno programa za ŠL 2025/26, potrjeno septembra 2025	15
Tabela 11: Materialni in nematerialni stroški ter stroški živil: Dejanski stroški po elementih za ŠL 2025/26 (od september 2025 do februar 2026) in nova predlagana cena programov – april 2026	20
Tabela 12: Izračun predloga cene programa za 1. starostno obdobje – metodologija (z upoštevanimi odpravninami)	26
Tabela 13: Izračun predloga cene programa za 1. starostno obdobje – metodologija (brez upoštevanih odpravnin)	26
Tabela 14: Izračun predloga cene programa za 2. starostno obdobje – metodologija (z upoštevanimi odpravninami)	27
Tabela 15: Izračun predloga cene programa za 2. starostno obdobje – metodologija (brez upoštevanja odpravnin)	27
Tabela 16: Izračun predloga cene programa za kombiniran oddelek – metodologija (z upoštevanimi odpravninami)	28
Tabela 17: Izračun predloga cene programa za kombiniran oddelek – metodologija (brez upoštevanih odpravnin)	28
Tabela 18: Izračun predloga cene programa za 1. starostno obdobje – povprečni strošek dela pedagoškega kadra (z odpravninami)	29
Tabela 19: Izračun predloga cene programa za 1. starostno obdobje – povprečni strošek dela pedagoškega kadra (brez odpravnin)	29
Tabela 20: Izračun predloga cene programa za 2. starostno obdobje – povprečni strošek pedagoškega kadra (z odpravninami)	30
Tabela 21: Izračun predloga cene programa za 2. starostno obdobje – povprečni strošek pedagoškega kadra (brez odpravnin)	30
Tabela 22: Izračun predloga cene programa za kombiniran oddelek povprečni strošek pedagoškega kadra (z odpravninami)	31
Tabela 23: Izračun predloga cene programa za kombiniran oddelek povprečni strošek pedagoškega kadra (brez odpravnin)	31
Tabela 24: Predlog cene programa – preračun april 2026 – 1. varianta – metodologija z in brez odpravnin	32
Tabela 25: Predlog cene programa – preračun april 2026 – 2. varianta – povprečni strošek pedagoškega kadra z in brez odpravnin	32
Tabela 26: Planiran okvirni finančni načrt za leto 2026 za PE vrtec – skladno s predlagano ceno programa	34

1.11 Kazalo slik

Slika 1: Napoved inflacije UMAR – Pomladanska napoved gospodarskih gibanj februar 2025 (Vir: UMAR)	18
--	----